



**N° 2022 -BU-128**

**EXTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS  
DU BUREAU**

L'an deux mille vingt-deux, le 17 Novembre, à dix-sept heures, le Bureau communautaire de la Communauté de Communes Bazois Loire Morvan, régulièrement convoqué, s'est réuni à Cercy-la-Tour, sous la Présidence de Serge CAILLOT.

**Présents :**

Serge CAILLOT, Jean-Christophe SAVE, Antoine-Audoine MAGGIAR, Annick BERTRAND, Didier BOURLON, Michel MULOT, Michel MARIE, David BONGARD, Marie-Claire RANVIER, Pierre TISSIER-MARLOT

**Absents excusés :** Jean-Paul LAMBOURG, Serge DUCREUZOT, Yves PERRAUDIN

**Étaient également présents :** Maëlle GRANGEON, DGS.

**Secrétaire de séance :** Antoine-Audoine MAGGIAR

Envoyé en préfecture le 19/12/2022

Reçu en préfecture le 19/12/2022

Publié le

**SLO**

ID : 058-200067882-20221117-2022\_BU\_128-DE

Nombre de membres :

- Afférents au bureau communautaire : 13
- Présents : 10
- Procurations : 0
- Qui ont pris part à la délibération : 10

\*\*\*\*\*

**Assainissement**

**Maîtrise d'œuvre des travaux d'assainissement de la ZAE de Cercy-la-Tour**  
**N° 2022-BU-128**

M. Pierre TISSIER-MARLOT, Vice-Président en charge de l'assainissement, explique qu'il y a lieu de s'adjoindre les services d'un Maître d'œuvre pour la réalisation de l'opération : Assainissement des eaux usées de la ZAE de Cercy-la-Tour.

Il est proposé de confier la mission correspondante à l'Agence Technique Départementale Nièvre Ingénierie.

Le projet de convention fixe le montant de la prestation à 10 % dégressif du montant HT des travaux.

.../...

Après en avoir délibéré, le bureau communautaire, à l'unanimité,

- accepte de confier la Maîtrise d'œuvre de l'opération Assainissement des eaux usées de la ZAE de Cercy-la-Tour à l'Agence Technique Départementale Nièvre Ingénierie,
- donne pouvoir à Monsieur le Président pour signer la convention correspondante ainsi que tous les documents afférents,
- autorise Monsieur le Président à en suivre l'exécution et le règlement.



**Le Secrétaire de Séance,  
Antoine-Audoin MAGGIAR.**



**Pour copie certifiée conforme,  
Fait à Moulins-Engilbert,  
Le 17 Novembre 2022**



**Le Président,  
Serge CAILLOT.**

Envoyé en préfecture le 19/12/2022

Reçu en préfecture le 19/12/2022

Publié le



ID : 058-200067882-20221117-2022\_BU\_128-DE

## CONVENTION DE MAÎTRISE D'ŒUVRE

**Collectivité : Communauté de communes Bazois Loire Morvan**

**Type de prestation : Assainissement**

**Intitulé : Assainissement des eaux usées de la ZAE de Cercy-la-Tour**

### ENTRE LES SOUSSIGNES

**La Communauté de Communes Bazois Loire Morvan**, sise 11 Place de Lafayette 58290 Moulins Engilbert représentée par son Président en exercice, Monsieur Serge CAILLOT, dûment habilité à signer la présente convention par délibération du Conseil Communautaire en date du ..... 17 Novembre 2022 ..... dénommée ci-après « **Le Maître d'ouvrage** »,

**D'une part,**

### ET

**Nièvre Ingénierie**, 14 bis, rue Jeanne D'Arc – 58000 NEVERS, représenté par son Président en exercice, Monsieur Alain HERTELOUP, dûment habilité à signer la présente convention par délibération du conseil d'administration en date du 23 septembre 2021, dénommé ci-après « **Le Maître d'œuvre** ».

**D'autre part,**

### Préambule

En 2012, face aux demandes des maires et des présidents de syndicats ainsi qu'au manque de réponses pertinentes dans les domaines de la voirie et du traitement de l'eau, le département a créé le service Nièvre Ingénierie.

Compte tenu des évolutions récentes et du nombre important de collectivités faisant déjà confiance à Nièvre Ingénierie, la structure juridique du service avec budget annexe n'était plus pleinement satisfaisante tant au niveau administratif que juridique.

Ainsi le Département a créé depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2019 une Agence Technique Départementale, Etablissement Public Administratif spécifique créé par les lois de décentralisation. Cette structure juridique permet aux adhérents de faire appel aux services de l'Agence sans procédures liées aux marchés publics grâce au principe de quasi-régie (ou in-house).

\*\*\*\*\*

VU le Code général des collectivités territoriales et plus particulièrement ses articles L 3232-1-1, L.3233-1 et L.5511-1,

VU le code de la commande publique et plus particulièrement ses articles L2511-1 à L2511-5,

VU la délibération de l'Assemblée Départementale réunie dans sa séance du 26 novembre 2018 approuvant la création l'agence technique départementale Nièvre Ingénierie,

VU la délibération du conseil d'administration de Nièvre Ingénierie, réunie le 11 janvier 2019 dans le cadre du vote du budget 2019, approuvant le barème de rémunération des prestations de l'agence technique départementale,

VU la délibération du conseil d'administration de Nièvre Ingénierie, réunie le 25 Octobre 2019, approuvant le nouveau taux de rémunération pour le Pôle Aménagement et l'estimation du coût de la prestation,

VU la délibération du conseil d'administration de Nièvre Ingénierie, réunie le 23 septembre 2021, autorisant le Président à signer les conventions proposées ainsi que les conventions à venir, pour la durée du mandat,

## **IL A ETE ARRÊTE ET CONVENU CE QUI SUIT**

### **Article 1<sup>er</sup> - Objet de la convention**

La présente convention règle les rapports entre les parties en ce qui concerne la mission de maîtrise d'œuvre fournie par NIEVRE INGENIERIE au maître d'ouvrage, demandeur de l'assistance.

L'objet de l'opération porte sur : **Assainissement des eaux usées de la ZAE de Cercy-la-Tour**

La prestation, objet des présentes, consiste en :

**La réalisation de l'étude préliminaire (EP) et/ou de l'avant-projet (AVP)**

**L'assistance au contrat de travaux (ACT)**

**Le visa (VISA)**

**La direction de l'exécution (DET)**

**L'assistance aux opérations de Réception (AOR)**

### **Article 2 - Contenu de la mission**

La mission de maîtrise d'œuvre fournie par NIEVRE INGENIERIE au maître d'ouvrage comprend :

➤ La phase des études (EP - AVP) incluant :

EP : Etude préliminaire :

Note explicative sommaire

Estimation sommaire

Plan de situation des travaux,

Esquisse (voirie et aménagement)

Cette étude permet à la Collectivité de disposer d'un document chiffré qu'elle peut utiliser dans la programmation de ses travaux (prévisions budgétaires, demandes de financements).

AVP : Avant-projet :

Note explicative détaillée précisant le but du projet, la description des travaux, le coût estimé des travaux, les financements potentiels, le mode de dévolution des travaux et le planning prévisionnel de réalisation.

Estimation détaillée des travaux avec fixation des prix unitaires estimés.

Plans détaillés des travaux (à l'échelle du cadastre) et schémas de raccordement.

C'est sur le montant de l'AVP que le Maître d'œuvre s'engage. Ce montant sert de base au calcul de sa rémunération.

Cette phase peut être complétée par différentes tâches réalisées avant ou après les études mentionnées ci-dessus :

- Réalisation des reconnaissances de terrains et recherche des renseignements ;
- Prise en compte des attentes du maître d'ouvrage, le cas échéant aide à la définition de celles-ci ;
- Relevés topographiques sommaires à l'exclusion d'un relevé complet si ce dernier s'avère nécessaire ;
- Assistance au maître d'ouvrage pour engager les consultations envers des prestataires externes qui s'avèreraient nécessaires (géomètre, étude géotechnique, etc.) ;
- Assistance au maître d'ouvrage pour le montage des dossiers de subvention.

➤ La phase assistance à la consultation (ACT) incluant :

- Assistance au choix de la procédure de consultation des entreprises ;
- Rédaction complète du (des) dossier(s) de consultation des entreprises de travaux (DCE) qui peut comprendre :
  - Le règlement de la consultation (RC)
  - Les cadres de pièces contractuelles :
    - L'acte d'engagement (AE)
    - Le Cahier des clauses administratives particulières (CCAP)
    - Le Cahier des clauses techniques particulières (CCTP)
    - Le bordereau des prix unitaires (BP)
  - Les pièces annexes :
    - Le cadre de détail estimatif
    - Les plans détaillés
- Assistance durant la consultation (avis de publicité, réponse aux questions des entreprises, etc. ...) ;
- Assistance lors de l'ouverture des offres, rédaction du rapport d'analyse des offres ;
- Assistance au montage administratif du (des) marché(s) résultant du choix du maître d'ouvrage.
  - Préparation du dossier de marché (pièces communes à la procédure et pièces contractuelles)
  - Modèles de lettres aux entreprises non retenues
  - Modèle de lettre de notification à l'entreprise retenue

➤ La phase VISA : Vérification des études d'exécution et des fiches techniques des matériels proposés par l'entreprise

➤ La phase travaux (DET\*, AOR\*) incluant :

- Vérification de l'application des dispositions du contrat de travaux liant l'/les entreprise(s) et le maître de l'ouvrage, le maître d'ouvrage restant le seul à pouvoir en modifier les dispositions ;
- Rédaction des ordres de service, des procès-verbaux et des constats contradictoires nécessaires à l'exécution du ou des contrats de travaux ;
- L'approbation du Maître d'Ouvrage de tout éventuel dépassement du budget prévisionnel ;
- Organisation et direction des réunions de chantier, rédaction et diffusion des comptes rendus ;
- Vérification des documents à produire par le ou les entrepreneurs, en application du ou des contrats de travaux, de leur conformité aux dits contrats et qu'ils ne comportent ni erreur, ni omission, ni contradiction décelables par un homme de l'art ;
- Vérification des projets de décomptes mensuels ou des demandes d'avances présentés par le ou les entrepreneurs, établissement des états d'acomptes, vérification du projet de décompte final établi par l'entrepreneur et établissement du projet de décompte général ;
- Information au maître de l'ouvrage sur l'état d'avancement, les évolutions notables des travaux et des dépenses ;
- La proposition le cas échéant au Maître d'Ouvrage de la prolongation du délai d'exécution des travaux ;
- Formulation d'un avis au maître de l'ouvrage sur les réserves éventuelles émises par l'entrepreneur en cours d'exécution des travaux, assistance au maître de l'ouvrage en cas de litige ;
- Organisation des opérations préalables à la réception des travaux, proposition de réception au maître d'ouvrage avec réserves éventuelles ;
- Assistance pour le suivi des réserves formulées lors de la réception des travaux jusqu'à leur levée ;
- Constitution du dossier des ouvrages exécutés à partir des plans conformes à l'exécution remis par l'entrepreneur, des plans de récolement ainsi que des notices de fonctionnement et des prescriptions de maintenance des équipements mis en œuvre ;
- Assistance à l'examen des désordres signalés par le maître de l'ouvrage durant l'année de parfait achèvement.

Durant toute sa mission, NIEVRE INGENIERIE assure une assistance d'ordre technique et administrative au maître d'ouvrage.

### Article 3 - Engagement des parties

NIEVRE INGENIERIE est au service des collectivités adhérentes, à ce titre elle s'engage durant toute sa mission au respect des principes suivants :

- Neutralité : NIEVRE INGENIERIE conduit ses missions avec la plus grande neutralité vis à vis de ses interlocuteurs.
- Objectivité : NIEVRE INGENIERIE évalue en toute objectivité le coût des prestations et des travaux souhaités par le maître d'ouvrage, elle l'informe également des règles à observer en toute objectivité, sans entrer dans des considérations d'opportunité.
- Transparence : NIEVRE INGENIERIE s'engage vis à vis du maître d'ouvrage dans une relation de confiance basée sur une communication transparente et loyale qui doit être réciproque. NIEVRE INGENIERIE ne peut pas apporter de réponses pertinentes si les questions ne sont pas bien posées ou si elles éludent une partie de la problématique.
- Confidentialité : NIEVRE INGENIERIE s'engage à respecter la confidentialité dans les informations qui lui seront données.

NIEVRE INGENIERIE s'engage au respect des délais qui sont spécifiés, le cas échéant, dans l'annexe financière jointe à la présente convention.

Le maître d'ouvrage doit assumer ses prérogatives, NIEVRE INGENIERIE n'a pas ni la vocation ni la compétence pour se substituer à lui. Ainsi, il appartient au maître d'ouvrage d'assumer ses prérogatives et en particulier :

- De fournir à NIEVRE INGENIERIE les éléments existants pour mener à bien les études, le cas échéant commander les investigations complémentaires nécessaires (topographie, étude géotechnique, etc.) ;
- D'arrêter les choix techniques et les enveloppes financières au vu des études remises ;
- De solliciter les subventions auprès des partenaires financiers (Conseil départemental, Agence de l'Eau, Etat, etc. ...) ;
- De solliciter les autorisations administratives,
- De procéder au choix des entreprises et de notifier les commandes correspondantes ;
- De réceptionner les travaux avec l'assistance de NIEVRE INGENIERIE.

#### **Article 4 - Conditions financières de la prestation de NIEVRE INGENIERIE**

Le coût de la prestation de NIEVRE INGENIERIE dû par le maître d'ouvrage résulte de l'application du barème de facturation défini par NIEVRE INGENIERIE à l'enveloppe financière prévisionnelle des travaux au stade avant-projet.

De même, la ventilation du coût de la prestation de NIEVRE INGENIERIE selon les différentes phases et les modalités de versement des acomptes résultent des décisions de NIEVRE INGENIERIE.

Ces points sont reportés dans l'annexe financière jointe à la présente convention le cas échéant.

Le versement des acomptes par le maître d'ouvrage est réalisé sur présentation d'un état dressé par NIEVRE INGENIERIE annexé à l'avis des sommes à payer et adressés par le Payeur départemental.

La prestation de NIEVRE INGENIERIE est assujettie à la TVA au taux normale en vigueur.

#### **Article 5 –Pénalités pour dépassement des seuils de tolérance**

Le maître d'œuvre s'engage à respecter le coût prévisionnel des travaux (CP) au stade de l'avant-projet, à programme constant. Le contrôle de cet engagement s'opère en comparant le coût réel cumulé des marchés de travaux, hors révision de prix, au coût prévisionnel des travaux, assorti de deux taux de tolérance fixés à 10 % et à 15%.

Si l'écart entre coût réel cumulé des marchés de travaux et le coût prévisionnel des travaux (CP) est compris entre 10% et 15% du coût prévisionnel des travaux (à la hausse ou à la baisse), NIEVRE INGENIERIE supporte une réfaction de 5% sur le montant de sa rémunération.

Si l'écart entre coût réel cumulé des marchés de travaux et le coût prévisionnel des travaux (CP) est supérieur à 15% du coût prévisionnel des travaux (à la hausse ou à la baisse), NIEVRE INGENIERIE supporte une réfaction de 10% sur le montant de sa rémunération.

Les pénalités détaillées ci-dessus ne seront pas appliquées si l'écart entre le coût réel cumulé des marchés de travaux et le coût prévisionnel des travaux est la conséquence d'une hausse exceptionnelle des prix de marché.

En cas de modification du programme ou de prestations décidées par le maître d'ouvrage, la rémunération de NIEVRE INGENIERIE fera l'objet d'une modification conventionnelle.

## **Article 6 – Barème de facturation et modalités de paiement**

### **6.1 Taux de rémunération**

Missions de maîtrise d'œuvre

Montant des travaux au moment AVP	Coefficient complexité	0,8	0,9	1	1,1
$0 \leq \text{Travaux} \leq 50\,000 \text{ € HT}$	Rémunération taux 10 %	8%	9%	10%	11%
$50\,001 \text{ € HT} \leq \text{Travaux AVP} \leq 100\,000 \text{ € HT}$	Rémunération taux 9%	7,2%	8,1%	9%	9,9%
$100\,001 \text{ € HT} \leq \text{Travaux AVP} \leq 200\,000 \text{ € HT}$	Rémunération taux 8%	6,4%	7,2	8%	8,8%
$200\,001 \text{ € HT} \leq \text{Travaux AVP} \leq 300\,000 \text{ € HT}$	Rémunération taux de 7,5%	6%	6,75%	7,5%	8,25%
$300\,001 \text{ € HT} \leq \text{Travaux AVP} \leq 400\,000 \text{ € HT}$	Rémunération taux 7%	5,6%	6,3%	7%	7,7%
$400\,001 \text{ € HT} \leq \text{Travaux AVP} \leq 600\,000 \text{ € HT}$	Rémunération taux 6,5 %	5,2 %	5,85 %	6,5 %	7,15%
$600\,001 \text{ € HT} \leq \text{Travaux AVP} \leq 800\,000 \text{ € HT}$	Rémunération taux de 6%	4,8 %	5,4%	6%	6,6%
$800\,001 \text{ € HT} \leq \text{Travaux AVP} \leq 1\,000\,000 \text{ € HT}$	Rémunération taux de 5,5%	4,4%	4,95%	5,5%	6,05%
Montant des travaux AVP $\geq 1\,000\,001 \text{ € HT}$	Rémunération taux de 5%	4%	4,5%	5%	5,5%

**NB :** Chaque AVP ou DCE supplémentaire réalisé sera facturé forfaitairement 500€ HT.

### **6.2 Modalités de répartition des honoraires**

- à la remise de l'Etude Préliminaire et/ou à la remise de l'Avant-Projet ..... **40%**
- au moment de la remise du DCE ..... **20%**
- au moment de l'analyse des offres ..... **10%**
- en cours de chantier ..... **20%**
- au moment de la réception définitive ..... **10%**

### **6.3 Abandon du projet par le maître d'ouvrage**

Au terme de chacune des phases indiquées ci-dessus, le Maître d'Ouvrage peut décider, de sa propre initiative, de ne pas poursuivre l'exécution de la mission. La décision d'arrêter l'exécution de la mission ne donne lieu à aucune indemnité. Elle entraîne la résiliation de la présente convention et le solde financier correspondant aux prestations réalisées.

## **Article 7 - Délais**

Au cours des travaux, le Maître d'œuvre devra procéder à la vérification des décomptes de travaux qui lui seront remis par l'Entrepreneur par tout moyen à sa convenance qui en garantisse

l'horodatage et le suivi. Après vérification, il transmet au Maître d'Ouvrage les projets d'acomptes correspondants. Le délai de vérification est fixé à 7 jours.  
 Il en est de même pour la vérification du projet de décompte final et l'établissement du projet de décompte général.

### **Article 8– Etablissement des documents d'étude**

Les documents d'études sont remis par NIEVRE INGENIERIE au maître d'ouvrage pour vérification et réception.

Eléments de mission	Document à fournir	Support	Nombre d'exemplaires
EP	Note explicative sommaire, estimation sommaire et plan de situation	Papier ou informatisé	1
AVP	Note explicative détaillée, estimation détaillée et plans de détail (implantation, profils, coupes..)	Papier ou informatisé	1
ACT	Dossier de consultation des entreprises (DCE) Rapport d'analyse des offres Dossier de marché Modèle de notification	Informatisé	1
		Informatisé	1
		Informatisé	1
		Informatisé	1
DET	Ordres de service Comptes-rendus de chantier Certificats de paiement	Informatisé	1
		Informatisé	1
		Informatisé	1
AOR	Dossier des ouvrages exécutés (DOE)	Papier ou informatisé	1

### **Article 9 - Révision de la convention**

Dans le cas où il serait nécessaire d'apporter des modifications à la présente convention, un avenant ou une nouvelle convention devront être conclus préalablement à la mise en œuvre des modifications afférentes.

### **Article 10 - Durée de la convention**

La mission confiée à NIEVRE INGENIERIE débute à réception de la convention accompagnée de son annexe financière prévisionnelle signée par le maître d'ouvrage. Elle s'achève à la date d'expiration du délai de garantie de parfait achèvement des travaux.

### **Article 12 - Propriété intellectuelle**

NIEVRE INGENIERIE conservera les droits d'auteur, et notamment, l'entière propriété intellectuelle des plans, études, avant-projets, avec exclusivité des droits de reproduction.

**Le maître d'ouvrage** pourra utiliser librement tous les documents remis par NIEVRE INGENIERIE et dont il aura acquitté la facture correspondante. Il est également titulaire du droit de réaliser le projet, objet de la présente convention. Ultérieurement, il peut entreprendre tous travaux d'adaptation ou de modification de l'ouvrage, sous réserves d'en informer préalablement **le maître d'œuvre**.

### **Article 13 – Sous-Traitance**

Certaines tâches ou prestations pourront faire l'objet, en tout ou partie, d'une sous-traitance. Dans ce cas, NIEVRE INGENIERIE s'engage à prévenir **le maître d'ouvrage** de cette démarche.

### **Article 14 – Référencement**

**Le maître d'ouvrage** accepte que NIEVRE INGENIERIE puisse faire figurer dans ses références les prestations accomplies par lui dans le cadre de la présente convention.

#### Article 15 – Résiliation

**En cas de résiliation à l'initiative du maître d'ouvrage**, le solde du montant de la prestation, nonobstant les dispositions de l'article 6.3 de la présente convention, est immédiatement exigible.

**Le maître d'ouvrage** doit en informer sans délai, **le maître d'œuvre** par lettre recommandée avec avis de réception.

**La résiliation sur initiative de NIEVRE INGENIERIE** ne peut intervenir que pour des motifs justes et raisonnables, tels que :

- L'impossibilité pour **le maître d'œuvre** de respecter les règles de son art, de sa déontologie ou de toutes dispositions légales ou réglementaires,
- Le choix imposé par **le maître d'ouvrage** d'une entreprise ne présentant pas les garanties indispensables à la bonne exécution de l'ouvrage,
- La violation par **le maître d'ouvrage** d'une ou plusieurs clauses de la présente convention.

#### Article 16 - Contentieux

Pour tout litige relatif à l'application de la présente convention, un accord amiable sera recherché dans un premier temps.

Toutefois, à défaut de règlement amiable entre les parties signataires, le litige qui surviendrait à l'occasion de l'exécution de la présente convention sera porté devant le Tribunal administratif de Dijon.

A NEVERS, le 17 Novembre 2022

En 2 exemplaires originaux

Pour Nièvre Ingénierie  
Le Président,

Monsieur Alain HERTELOUP

Pour la communauté de communes Bazois  
Loire Morvan,  
Le Président,

  
Monsieur Serge CAILLOT

