

# DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE

Nombre de  
Conseillers :

En  
exercice

67

Présents

53

Votants

58

Dont 5 procurations

L'an deux mille vingt quatre le : Jeudi 31 Octobre à 18 H 30  
le Conseil Communautaire dûment convoqué,  
s'est réuni en session ordinaire à la MJC de Fours

sous la Présidence de M. Serge CAILLOT, Président.

Date de convocation : 24 Octobre 2024

Etaient présents :

- Achun : Denis LARUE
- Alluy : Patrice BONNET
- Aunay en Bazois : William BARDOT Supplée Patrick CHAUSSAT
- Avrée : Georges CHÂTEAU
- Biches : Nicolas DESOINDRE Supplée Annie LECERF
- Brinay : Pierre TISSIER-MARLOT
- Cercy-la-Tour : Julien DENOUEL, Caroline MARCEAU,  
Jean-Michel AGEZ, Monique BERNARD,  
Marie-Laure PARMENTIER, Michel MULOT
- Charrin : Serge CAILLOT, Hervé GARÇON
- Châtillon-en-Bazois : Michel MARIE,  
Christine MASCARELLO,  
Jean-Christophe SAVE
- Chiddes : Bernadette MADINSKI
- Chouigny : /
- Dun sur Grandry : /
- Fléty : Romain COUGNY
- Fours : David BONGARD, Frédéric LEMOINE
- Isenay : Pascal PETIT
- La Nocle-Maulaix : Pascal PERRIN
- Lanty : Annick BERTRAND
- Larochemillay : /
- Limanton : Patrick REVENEAU
- Luzy : Jocelyne GUERIN, Sylvie DELAVELLE, Olivier FAURE,  
Florence CHANDIOUX, Thierry DESCOURS,

OBJET :

VOIRIE :

MAITRISE D'ŒUVRE

TRAVAUX 2025



Certifié exécutoire

Reçu en préfecture  
ou en Sous-Préfecture  
le : 02/11/2024

Publié ou notifié  
le : 02/11/2024

Envoyé en préfecture le 04/12/2024

Reçu en préfecture le 04/12/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20241031-2024\_CC\_155\_BIS-DE

S<sup>2</sup>LO

.../...

- **Maux** : Paul DUSSAULE
- **Millay** : Christian POUCHELET
- **Montambert** : Marie-Christine ROY
- **Montapas** : Ghislaine ROQUEFORT Supplée Jean-Pierre FREGUIN
- **Montaron** : Thierry BEUGNON
- **Mont et Marré** : Sylvain BONNODOT
- **Montigny sur Canne** : Antoine-Audoine MAGGIAR

- **Moulins-Engilbert** : Serge DUCREUZOT, Marie-Claire RANVIER,  
Jean-Paul LAMBOURG, Elisabeth JOSSE

- **Ougny** : /
- **Poil** : /
- **Préporché** : Thierry PACHOUT Supplée René DUVERNOY
- **Rémilly** : Jean-Paul MARGERIN
- **Saint Gratien Savigny** : Jean-Paul REVERDIAU
- **Saint Hilaire Fontaine** : Marcel CANTAT Supplée Claude ROYÉ
- **Saint Honoré les Bains** : Didier BOURLON, Jean-Jacques LAMALLE
- **Saint-Seine** : Serge SAUVAGET (Départ à 20 h 15)
- **Savigny Poil Fol** : Bernard LEBLANC
- **Semelay** : /
- **Sermages** : Dominique STRIESKA
- **Tamnay en Bazois** : /
- **Tazilly** : Pascal GUERIN
- **Ternant** : /
- **Thaix** : David JOYEUX
- **Tintury** : /
- **Vandenesse** : Audrey BILLOUÉ
- **Villapourçon** : Patrick LORGÉ

**Procurations de :**

- 1 – M. Michel DURAND à M. Sylvain BONNODOT
- 2 – M. Thierry LAPORTE à M. Denis LARUE
- 3 – M. Alban BEAUZON à M. Serge DUCREUZOT
- 4 – M. Gilles GONIN à Mme Florence CHANDIOUX
- 5 – Mme Floor NUSINK à Mme Jocelyne GUERIN

## **VOIRIE : MAÎTRISE D'ŒUVRE**

### **TRAVAUX 2025**

M. Pierre TISSIER-MARLOT, Vice-Président en charge de la voirie, explique qu'il est nécessaire de prévoir la maîtrise d'œuvre pour les travaux de voirie 2025.

Les visites pour les estimatifs des travaux 2025 pourront alors débuter dans le dernier trimestre 2024 afin de préparer le lancement du marché voirie en début d'année 2025.

Ce point a été évoqué en commission voirie du 09 octobre 2024 avec un avis favorable.

Coût prévisionnel de la prestation de Nièvre Ingénierie : 5,5 % du montant H.T. des travaux  
Montant prévisionnel des travaux : 850 000\* / 900 000 € H.T. (\* = montant travaux 2024)

*Voir convention en annexe*

**Après en avoir délibéré, le conseil communautaire**

- valide le recrutement de Nièvre Ingénierie en tant que maître d'œuvre des travaux de voirie 2025,
- autorise Monsieur le Président à signer la convention avec Nièvre ingénierie.

**Voix pour 57, abstention 1, contre 0**

Envoyé en préfecture le 04/12/2024

Reçu en préfecture le 04/12/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20241031-2024\_CC\_155\_BIS-DE



**Pour copie certifiée conforme,  
Fait à Moulins-Engilbert,  
Le 31 Octobre 2024**

**Le Secrétaire de Séance,  
Frédéric LEMOINE.**



**Le Président,  
Serge CAILLOT.**

## CONVENTION DE MAÎTRISE D'ŒUVRE

**Collectivité : Communauté de communes**

**Type de prestation : Voirie**

**Intitulé : Programme de travaux de voirie 2025**

### ENTRE LES SOUSSIGNES

**La Communauté de Communes Bazois Loire Morvan**, sise 11 Place Lafayette 58290 Moulins Engilbert, représentée par son Président en exercice, Monsieur Serge CAILLOT, dûment habilité à signer la présente convention par délibération du Conseil Communautaire en date du.... **31 Octobre 2024**..... dénommée ci-après « **Le Maître d'ouvrage** »,

**D'une part,**

### ET

**Nièvre Ingénierie**, 14 bis, rue Jeanne D'Arc – 58000 NEVERS, représenté par son Président en exercice, Monsieur Alain HERTELOUP, dûment habilité à signer la présente convention par délibération du conseil d'administration en date du 23 septembre 2021, dénommé ci-après « **Le Maître d'œuvre** ».

**D'autre part,**

### Préambule

En 2012, face aux demandes des maires et des présidents de syndicats ainsi qu'au manque de réponses pertinentes dans les domaines de la voirie et du traitement de l'eau, le département a créé le service Nièvre Ingénierie.

Compte tenu des évolutions récentes et du nombre important de collectivités faisant déjà confiance à Nièvre Ingénierie, la structure juridique du service avec budget annexe n'était plus pleinement satisfaisante tant au niveau administratif que juridique.

Ainsi le Département a créé depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2019 une Agence Technique Départementale, Etablissement Public Administratif spécifique créé par les lois de décentralisation. Cette structure juridique permet aux adhérents de faire appel aux services de l'Agence sans procédures liées aux marchés publics grâce au principe de quasi-régie (ou in-house).

\*\*\*\*\*

VU le Code général des collectivités territoriales et plus particulièrement ses articles L 3232-1-1, L.3233-1 et L.5511-1,

VU le code de la commande publique et plus particulièrement ses articles L2511-1 à L2511-5,

VU la délibération de l'Assemblée Départementale réunie dans sa séance du 26 novembre 2018 approuvant la création l'agence technique départementale Nièvre Ingénierie,

VU la délibération du conseil d'administration de Nièvre Ingénierie, réunie le 11 janvier 2019 dans le cadre du vote du budget 2019, approuvant le barème de rémunération des prestations de l'agence technique départementale,

VU la délibération du conseil d'administration de Nièvre Ingénierie, réunie le 25 Octobre 2019, approuvant le nouveau taux de rémunération pour le Pôle Aménagement et l'estimation du coût de la prestation,

VU la délibération du conseil d'administration de Nièvre Ingénierie, réunie le 23 septembre 2021, autorisant le Président à signer les conventions proposées ainsi que les conventions à venir, pour la durée du mandat,

## **IL A ETE ARRÊTE ET CONVENU CE QUI SUIT**

### **Article 1<sup>er</sup> - Objet de la convention**

La présente convention règle les rapports entre les parties en ce qui concerne la mission de maîtrise d'œuvre fournie par NIEVRE INGENIERIE au maître d'ouvrage, demandeur de l'assistance.

L'objet de l'opération porte sur : **Programme de travaux de voirie 2025**

La prestation, objet des présentes, consiste en :

- **Phase études : réalisation des métrés, des relevés de terrain et des chiffrages des bons de commande,**
- **L'assistance au contrat de travaux (ACT)**
- **La direction de l'exécution (DET)**
- **L'assistance aux opérations de Réception (AOR)**

### **Article 2 - Contenu de la mission**

La mission de maîtrise d'œuvre fournie par NIEVRE INGENIERIE au maître d'ouvrage comprend :

➤ **La phase études :**

- Réalisation des reconnaissances de terrains et recherche des renseignements ;
- Prise en compte des attentes du maître d'ouvrage, le cas échéant aide à la définition de celles-ci ;
- Assistance au maître d'ouvrage pour engager les consultations envers des prestataires externes qui s'avèreraient nécessaires (diagnostic HAP et hydrocarbure, géomètre, étude géotechnique, etc.) ;
- Assistance au maître d'ouvrage pour le montage des dossiers de subvention
- Estimation du coût des travaux de voirie envisagées.

➤ La phase assistance à la consultation (ACT) incluant :

- Assistance au choix de la procédure de consultation des entreprises ;
- Rédaction complète du (des) dossier(s) de consultation des entreprises de travaux (DCE) ;
- Assistance durant la consultation (avis de publicité, réponse aux questions des entreprises, etc. ...) ;
- Assistance lors de l'ouverture des offres, rédaction du rapport d'analyse des offres ;
- Assistance au montage administratif du (des) marché(s) résultant du choix du maître d'ouvrage.

➤ La phase travaux (DET\*, AOR\*) incluant :

- Vérification de l'application des dispositions du contrat de travaux liant l'/les entreprise(s) et le maître de l'ouvrage, le maître d'ouvrage restant le seul à pouvoir en modifier les dispositions ;
- Rédaction des ordres de service, des procès-verbaux et des constats contradictoires nécessaires à l'exécution du ou des contrats de travaux ;
- L'approbation du Maître d'Ouvrage de tout éventuel dépassement du budget prévisionnel ;
- Organisation et direction des réunions de chantier, rédaction et diffusion des comptes rendus ;
- Vérification des documents à produire par le ou les entrepreneurs, en application du ou des contrats de travaux, de leur conformité aux dits contrats et qu'ils ne comportent ni erreur, ni omission, ni contradiction décelables par un homme de l'art ;
- Vérification des projets de décomptes mensuels ou des demandes d'avances présentés par le ou les entrepreneurs, établissement des états d'acomptes, vérification du projet de décompte final établi par l'entrepreneur et établissement du projet de décompte général ;
- Information au maître de l'ouvrage sur l'état d'avancement, les évolutions notables des travaux et des dépenses ;
- La proposition le cas échéant au Maître d'Ouvrage de la prolongation du délai d'exécution des travaux ;
- Formulation d'un avis au maître de l'ouvrage sur les réserves éventuelles émises par l'entrepreneur en cours d'exécution des travaux, assistance au maître de l'ouvrage en cas de litige ;
- Organisation des opérations préalables à la réception des travaux, proposition de réception au maître d'ouvrage avec réserves éventuelles ;
- Assistance pour le suivi des réserves formulées lors de la réception des travaux jusqu'à leur levée ;
- Constitution du dossier des ouvrages exécutés à partir des plans conformes à l'exécution remis par l'entrepreneur, des plans de récolement ainsi que des notices de fonctionnement et des prescriptions de maintenance des équipements mis en œuvre ;
- Assistance à l'examen des désordres signalés par le maître de l'ouvrage durant l'année de parfait achèvement.

Durant toute sa mission, NIEVRE INGENIERIE assure une assistance d'ordre technique et administrative au maître d'ouvrage.



### **Article 3 - Engagement des parties**

NIEVRE INGENIERIE est au service des collectivités adhérentes, à ce titre elle s'engage durant toute sa mission au respect des principes suivants :

- Neutralité : NIEVRE INGENIERIE conduit ses missions avec la plus grande neutralité vis à vis de ses interlocuteurs.
- Objectivité : NIEVRE INGENIERIE évalue en toute objectivité le coût des prestations et des travaux souhaités par le maître d'ouvrage, elle l'informe également des règles à observer en toute objectivité, sans entrer dans des considérations d'opportunité.
- Transparence : NIEVRE INGENIERIE s'engage vis à vis du maître d'ouvrage dans une relation de confiance basée sur une communication transparente et loyale qui doit être réciproque. NIEVRE INGENIERIE ne peut pas apporter de réponses pertinentes si les questions ne sont pas bien posées ou si elles éludent une partie de la problématique.
- Confidentialité : NIEVRE INGENIERIE s'engage à respecter la confidentialité dans les informations qui lui seront données.

Le maître d'ouvrage doit assumer ses prérogatives, NIEVRE INGENIERIE n'a pas ni la vocation ni la compétence pour se substituer à lui. Ainsi, il appartient au maître d'ouvrage d'assumer ses prérogatives et en particulier :

- De fournir à NIEVRE INGENIERIE les éléments existants pour mener à bien les études, le cas échéant commander les investigations complémentaires nécessaires (topographie, étude géotechnique, etc.) ;
- D'arrêter les choix techniques et les enveloppes financières au vu des études remises ;
- De solliciter les subventions auprès des partenaires financiers (Conseil départemental, Agence de l'Eau, Etat, etc. ...) ;
- De solliciter les autorisations administratives,
- De procéder au choix des entreprises et de notifier les commandes correspondantes ;
- De réceptionner les travaux avec l'assistance de NIEVRE INGENIERIE.

### **Article 4 - Conditions financières de la prestation de NIEVRE INGENIERIE**

Le coût de la prestation de NIEVRE INGENIERIE dû par le maître d'ouvrage résulte de l'application du barème de facturation défini par NIEVRE INGENIERIE à l'article 6 du présent document, au montant des travaux commandés (bons de commande émis).

De même, la ventilation du coût de la prestation de NIEVRE INGENIERIE selon les différentes phases et les modalités de versement des acomptes résultent des décisions de NIEVRE INGENIERIE.

Le versement des acomptes par le maître d'ouvrage est réalisé sur présentation d'un état dressé par NIEVRE INGENIERIE annexé à l'avis des sommes à payer et adressés par le Payeur départemental.

La prestation de NIEVRE INGENIERIE est assujettie à la TVA au taux normale en vigueur.

### **Article 5 - Ajustement du prix de la prestation**

La procédure retenue étant un accord-cadre à bons de commandes, par conséquent le coût de la prestation de NIEVRE INGENIERIE dû par le maître d'ouvrage est calculé sur la base des bons de commande. Les estimations de la phase étude serviront pour le calcul du coût provisoire de la prestation de NIEVRE INGENIERIE.

## **Article 6 - Barème de facturation et modalités de paiement**

### **6.1 Taux de rémunération**

Missions de maîtrise d'œuvre pour les travaux de voirie

Envoyé en préfecture le 04/12/2024

Reçu en préfecture le 04/12/2024

Publié le

**S<sup>2</sup>LO**

ID : 058-200067882-20241031-2024\_CC\_155\_BIS-DE

$0 \leq \text{Montant des travaux} \leq 100\,000 \text{ € HT}$	Rémunération au taux de 8 % (min 4 000 € quel que soit le montant des travaux)
$100\,001 \text{ € HT} \leq \text{Montant travaux} \leq 200\,000 \text{ € HT}$	Rémunération au taux de 7,5%
$200\,001 \text{ € HT} \leq \text{Montant des travaux} \leq 300\,000 \text{ € HT}$	Rémunération au taux de 7%
$300\,001 \text{ € HT} \leq \text{Montant des travaux} \leq 400\,000 \text{ € HT}$	Rémunération au taux de 6,5%
$400\,001 \text{ € HT} \leq \text{Montant des travaux} \leq 500\,000 \text{ € HT}$	Rémunération au taux de 6%
$\text{Montant des travaux} \geq 500\,001 \text{ € HT}$	Rémunération au taux de 5,5%

Les estimations pourront servir pour le calcul du taux provisoire.

Chaque chiffrage abusif sera facturé : 300 € HT. Sont considérés comme abusifs les chiffrages suivants :

- Voiries non communautaires ;
- Nombre de chiffrages dépassant le seuil établi par le Maître d'Ouvrage lors de l'attribution du budget alloué à la commune.

Tout bon de commande complémentaire, ou dégradation constatée en dehors de la visite programmée, entraînant un déplacement du technicien sera facturé 300 € HT.

Aucune modification du bon de commande ne pourra avoir lieu quinze jours avant son émission. En cas de travaux supplémentaires, ces derniers feront l'objet d'un nouveau bon de commande.

### **6.2 Modalités de répartition des honoraires**

- |                                        |            |
|----------------------------------------|------------|
| - à la remise de la phase étude        | <b>50%</b> |
| - à la remise de l'analyse des offres  | <b>10%</b> |
| - en cours de chantier                 | <b>30%</b> |
| - au moment de la réception définitive | <b>10%</b> |

### **6.3 Abandon du projet par le maître d'ouvrage**

Au terme de chacune des missions indiquées à l'article 1 de la présente convention, le Maître d'Ouvrage peut décider, de sa propre initiative, de ne pas poursuivre l'exécution de la mission. La décision d'arrêter l'exécution de la mission ne donne lieu à aucune indemnité. Elle entraîne la résiliation de la présente convention et le solde financier correspondant aux prestations réalisées.

## **Article 7 - Délais**

Au cours des travaux, le Maître d'œuvre devra procéder à la vérification des décomptes de travaux qui lui seront remis par l'Entrepreneur par tout moyen à sa convenance qui en garantisse l'horodatage et le suivi. Après vérification, il transmet au Maître d'Ouvrage les projets d'acomptes correspondants. Le délai de vérification est fixé à 7 jours.

Il en est de même pour la vérification du projet de décompte final et l'établissement du projet de décompte général.



**Article 8 - Etablissement des documents d'étude**

Les documents d'études sont remis par NIEVRE INGENIERIE au maître d'ouvrage pour vérification et réception.

Eléments de mission	Document à fournir	Support	Nombre d'exemplaires
Phase études	Estimations et plans de situation	Informatisé	1
ACT	Dossier de consultation des entreprises (DCE)	Informatisé	1
	Rapport d'analyses des offres	Informatisé	1
	Dossier de marché	Informatisé	1
	Modèle de notification	Informatisé	1
DET	Ordres de service	Informatisé	1
	Comptes rendus de chantier	Informatisé	1
	Certificats de paiement	Informatisé	1

**Article 9 - Révision de la convention**

Dans le cas où il serait nécessaire d'apporter des modifications à la présente convention, un avenant ou une nouvelle convention devront être conclus préalablement à la mise en œuvre des modifications afférentes.

**Article 10 - Durée de la convention**

La mission confiée à NIEVRE INGENIERIE débute à réception de la convention signée par le maître d'ouvrage. Elle s'achève à la date d'expiration du délai de garantie de parfait achèvement des travaux.

**Article 11 - Propriété intellectuelle**

NIEVRE INGENIERIE conservera les droits d'auteur, et notamment, l'entière propriété intellectuelle des plans, études, avant-projets, avec exclusivité des droits de reproduction.

Le maître d'ouvrage pourra utiliser librement tous les documents remis par NIEVRE INGENIERIE et dont il aura acquitté la facture correspondante. Il est également titulaire du droit de réaliser le projet, objet de la présente convention. Ultérieurement, il peut entreprendre tous travaux d'adaptation ou de modification de l'ouvrage, sous réserves d'en informer préalablement le maître d'œuvre.

**Article 12 - Sous-Traitance**

Certaines tâches ou prestations pourront faire l'objet, en tout ou partie, d'une sous-traitance. Dans ce cas, NIEVRE INGENIERIE s'engage à prévenir le maître d'ouvrage de cette démarche.

**Article 13 - Référencement**

Le maître d'ouvrage accepte que NIEVRE INGENIERIE puisse faire figurer dans ses références les prestations accomplies par lui dans le cadre de la présente convention.

**Article 14 - Résiliation**

En cas de résiliation à l'initiative du maître d'ouvrage, le solde du montant de la prestation, nonobstant les dispositions de l'article 6.3 de la présente convention, est immédiatement exigible.

Le maître d'ouvrage doit en informer sans délai, le maître d'œuvre par lettre recommandée avec avis de réception.

La résiliation sur initiative de NIEVRE INGENIERIE ne peut intervenir que pour des motifs justes et raisonnables, tels que :

- L'impossibilité pour **le maître d'œuvre** de respecter les règles de son art, de sa déontologie ou de toutes dispositions légales ou réglementaires,
- Le choix imposé par **le maître d'ouvrage** d'une entreprise ne présentant pas les garanties indispensables à la bonne exécution de l'ouvrage,
- La violation par **le maître d'ouvrage** d'une ou plusieurs clauses de la présente convention.

#### **Article 15 - Contentieux**

Pour tout litige relatif à l'application de la présente convention, un accord amiable sera recherché dans un premier temps.

Toutefois, à défaut de règlement amiable entre les parties signataires, le litige qui surviendrait à l'occasion de l'exécution de la présente convention sera porté devant le Tribunal administratif de Dijon.

A NEVERS, le .....

En 2 exemplaires originaux

Pour Nièvre Ingénierie  
Le Président,

Monsieur Alain HERTELOUP

Pour la Communauté de communes,  
Le Président,

Monsieur Serge CAILLOT

Envoyé en préfecture le 04/12/2024

Reçu en préfecture le 04/12/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20241031-2024\_CC\_155\_BIS-DE

**S<sup>2</sup>LO**

