

DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE

Nombre de
Conseillers :

En
exercice 67

Présents 57

Votants 65

Dont 8 procurations

OBJET :

ACTION SOCIALE :

CONVENTIONS 2024

AVEC LES CENTRES

SOCIAUX

L'an deux mille vingt quatre le : Jeudi 11 Avril à 18 H 30
le Conseil Communautaire dûment convoqué,
s'est réuni en session ordinaire à la MJC de Châtillon en Bazois
sous la Présidence de M. Serge CAILLOT, Président.

Date de convocation : 4 Avril 2024

Etaient présents :

- **Achun** : Denis LARUE
- **Alluy** : Patrice BONNET
- **Aunay en Bazois** : Patrick CHAUSSAT
- **Avrée** : Georges CHATEAU
- **Biches** : Annie LECERF
- **Brinay** : Pierre TISSIER-MARLOT
- **Cercy-la-Tour** : Sébastien DESCREAUX
Julien DENOUEL
Caroline MARCEAU
Jean-Michel AGEZ
Marie-Laure PARMENTIER
Michel MULOT

- **Charrin** : Serge CAILLOT, Hervé GARCON

- **Châtillon-en-Bazois** : Michel MARIE
Christine MASCARELLO
Jean-Christophe SAVE

- **Chiddes** : Bernadette MADINSKI
- **Chouigny** : Thierry LAPORTE
- **Dun sur Grandry** : Christiane MAURY-JOSSERAND
- **Fléty** : Romain COUGNY
- **Fours** : David BONGARD
- **Isenay** : Pascal PETIT
- **La Nocle-Maulaix** : Pascal PERRIN
- **Lanty** : Annick BERTRAND
- **Larochemillay** : /
- **Limanton** : Patrick REVENEAU
- **Luzy** : Jocelyne GUERIN, Gilles GONIN, Sylvie DELAVELLE,
Florence CHANDIOUX, Thierry DESCOURS



Certifié exécutoire

Reçu en préfecture
ou en Sous-Préfecture
le : 23/04/2024

Publié ou notifié
le : 23/04/2024

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE



.../...

- **Maux** : Paul DUSSAULE
- **Millay** : Christian POUCHELET
- **Montambert** : Marie-Christine ROY
- **Montapas** : Jean-Pierre FREGUIN
- **Montaron** : Thierry BEUGNON
- **Mont et Marré** : Sylvain BONNODOT
- **Montigny sur Canne** : Antoine-Audoine MAGGIAR

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le



ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE

- **Moulins-Engilbert** : Serge DUCREUZOT, Marie-Claire RANVIER,
Jean-Paul LAMBOURG, Elisabeth JOSSE

- **Ougny** : /
- **Poil** : /
- **Préporché** : René DUVERNOY
- **Rémilly** : Jean-Paul MARGERIN
- **Saint Gratien Savigny** : Jean-Paul REVERDIAU
- **Saint Hilaire Fontaine** : Claude ROYÉ

- **Saint Honoré les Bains** : Didier BOURLON

- **Saint-Seine** : Serge SAUVAGET
- **Savigny Poil Fol** : Bernard LEBLANC
- **Semelay** : Guy LAFFAYE
- **Sermages** : Dominique STRIESKA
- **Tamnay en Bazois** : Christian SIMONET
- **Tazilly** : Pascal GUERIN
- **Ternant** : Alain BARBEY Supplée Olivier FOREST
- **Thaix** : David JOYEUX
- **Tintury** : /
- **Vandenesse** : Audrey BILLOUÉ
- **Villapourçon** : Patrick LORGÉ

Procurations de :

- 1 – Mme Nathalie MICHON à M. Georges CHATEAU
- 2 - M. Olivier FAURE à M. Thierry DESCOURS
- 3 – M. Jean-Jacques LAMALLE à M. Didier BOURLON
- 4 – M. Frédéric LEMOINE à M. David BONGARD
- 5 – M. Alban BEAUZON à M. Serge DUCREUZOT
- 6 – Mme Pascale CHAMARD à M. Jean-Pierre FREGUIN
- 7 – Mme Monique BERNARD à Mme Marie-Laure PARMENTIER
- 8 – Mme Floor NUSINK à M. Gilles GONIN

ACTION SOCIALE : CONVENTIONS 2024

AVEC LES CENTRES SOCIAUX

M. Jean-Christophe SAVE, conseiller communautaire délégué à l'action sociale, explique que lors de la réunion du 18/01/2024, les centres sociaux nous ont présenté leurs premières propositions budgétaires.

Ces propositions ont fait apparaître des augmentations importantes qui sont dues principalement à :

- ✓ la modification de la classification des salaires générant une augmentation de la masse salariale.
- ✓ aux incertitudes qui demeurent quant aux financements de la CAF et notamment au décalage de la subvention CAF pour l'accueil de loisirs. C'est pourquoi les centres sociaux ont présenté une part CAF constante par rapport à 2023.
- ✓ La hausse du coût de l'énergie (électricité notamment)

En complément de la réunion du 18/01, les Centres Sociaux ont transmis une note présentant dans le détail les évolutions 2024. Ces notes ont été envoyées à la commission.

A retenir :

- ✓ La modification de la classification des salaires a un impact pour tous les centres sociaux. Il est plus ou moins important selon l'ancienneté des salariés et les grilles de salaires actuelles.
- ✓ Le centre social de Luzy veut développer un LAEP (Lieu d'Accueil Parents-enfant) – une réunion de travail à ce sujet est prévue le 12/02
- ✓ Les activités des centres sociaux sont globalement en augmentation notamment pour le Bazois et Moulins-Engilbert mais également Luzy et Fours.
- ✓ Les périodes de fermeture sont moins importants à Moulins-Engilbert mais répondent aux besoins des familles (cf fréquentation Noël 2023).
- ✓ Certains centres sociaux demandent une participation supplémentaire aux familles pour les sorties, d'autres non.
- ✓ Le Centre social de Luzy va lancer un DLA (Diagnostic Local D'Accompagnement).

Conclusions de la commission :

La commission a proposé plusieurs pistes pour :

Diminuer les dépenses :

- Simuler le budget sans développement (par exemple le LAEP de Luzy)
- Privilégier les sorties en proximité (départements limitrophes ou région BFC par exemple)

Augmenter les recettes :

- Passer à la prestation de service (PS) jeunes pour l'ACM (accueil collectif pour mineur) ce qui permettrait de faire financer cette activité uniquement pas la CAF
- Augmenter les tarifs de 4% sur les quatre centres
- Faire participer financièrement les familles à toutes les sorties, les camps et les séjours (en fonction de leur revenu)
- Rechercher des subventions complémentaires

.../...

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le



ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE

La question du plafonnement des activités n'a pas été retenue. Cela impliquerait une politique du premier arrivé/premier servi, ce qui n'est pas dans l'éthique des centres sociaux du territoire.

Enfin la commission confirme qu'elle souhaite maintenir l'enveloppe Bonus territoire constante (intégrant le solde 2023) soit 694 621 € pour l'ensemble des Centres sociaux.

Ainsi, il est proposé de maintenir l'enveloppe 2023 des centres sociaux en 2024.

Une proposition budgétaire a été faite aux centres sociaux dans ce sens lors d'une rencontre le 14/03/2024.

2023	TOTAL	Entre Loire et Morvan	Luzy	Moulins	Bazois
Enveloppe 100% avant avenant	555 077,03 €	76 814,20 €	197 166,59 €	140 307,36 €	140 788,88 €
Enveloppe 100% après avenant	694 621,51 €	101 549,30 €	214 106,77 €	161 706,55 €	217 258,89 €
Budget CCBLM 2023					
Enveloppe 80% avant avenant	444 062 €	61 451,36 €	157 733,27 €	112 245,89 €	112 631,10 €
Somme versée suite aux avenants	111 636 €	19 788,08 €	13 552,14 €	17 119,35 €	61 176,01 €
Solde 2022 (correspondant à 20% de 555 077 € + 35 370 €)	128 811 €	16 479,40 €	46 224,59 €	25 609,66 €	40 497,68 €
TOTAL	684 509 €	97 718,84 €	217 510,00 €	154 974,90 €	214 304,79 €
2024	TOTAL	Entre Loire et Morvan	Luzy	Moulins	Bazois
Maintien de l'enveloppe 100%	694 621,51 €	101 549,30 €	214 106,77 €	161 706,55 €	217 258,89 €
Proposition CS	883 454,63 €	104 828,31 €	289 107,00 €	205 343,24 €	284 176,08 €
Budget CCBLM 2024					
Maintien de l'enveloppe 80%	555 697,20 €	81 239,44 €	171 285,41 €	129 365,24 €	173 807,11 €
solde 20% 2023 (après avenant)	138 924,30 €	20 309,86 €	42 821,35 €	32 341,31 €	43 451,78 €
TOTAL 80% 2024 + solde de 2023	694 621,51 €	101 549,30 €	214 106,77 €	161 706,55 €	217 258,89 €

Concernant le budget 2024, il est donc proposé le montant global **de 694 621.51 €** intégrant 80% 2024 et le solde 2023.

Une convention sera établie pour chaque centre social en reprenant les éléments financiers du tableau ci-dessus (*en pj la convention de Moulins-Engilbert, les autres seront identiques sauf les données financières et informations spécifiques de chaque centre social*)

Animation de la vie sociale :

Il est proposé de poursuivre l'harmonisation de la vie sociale en augmentant le CS Entre Loire et Morvan et de Luzy par paliers :

2023 – Luzy a rejoint Entre Loire et Morvan

2024 – Luzy et Entre Loire et Morvan se rapprochent de Moulins-Engilbert (+0.30€ par habitant)

2025 – Luzy et Entre Loire et Morvan rejoignent Moulins-Engilbert (+0.30 € par habitant)

.../...

Animation de la vie sociale 2023			
	Population municipale 2023 (N-3 soit 2020)	Cout par habitant	Total 2023
CS Moulins	3621	4,39 € / hab	15 896,19 €
CS Bazois	3506	7,54 € / hab	26 435,24 €
CS Entre Loire et Morvan	4046	3,80 € /hab	15 374,80 €
CS Luzy	4120	3,80 € /hab	15 656,00 €
Total	15293		73 362,23 €

Proposition 2024			
	Population municipale 2023 (N-3 soit 2020)	Cout par habitant	Total 2023
CS Moulins	3582	4,39 € / hab	15 724,98 €
CS Bazois	3445	7,54 € / hab	25 975,30 €
CS Entre Loire et Morvan	3994	4,10 € /hab	16 375,40 €
CS Luzy	4117	4,10 € / hab	16 879,70 €
Total	15138		74 955,38 €

Après en avoir délibéré, le conseil communautaire, à l'unanimité,

- valide le versement de l'animation de la vie sociale tel que présenté,
- approuve les conventions 2024 avec les quatre centres sociaux,
- autorise Monsieur le Président à signer les conventions avec les Centres sociaux telles qu'annexées à la délibération.

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

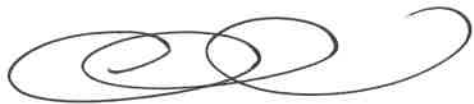
Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE

S²LO

Pour copie certifiée conforme,
Fait à Moulins-Engilbert,
Le 11 Avril 2024



La Secrétaire de Séance,
Christine MASCARELLO.



Le Président,
Serge CAILLOT.



Convention entre la Communauté de Communes Bazois Loire Morvan et le Centre social Du Bazois 2024

Entre :

La Communauté de communes Bazois Loire Morvan, représentée par son Président, Monsieur Serge CAILLOT autorisé à signer la présente convention par délibération du Conseil Communautaire en date du 11/04/2024

D'une part,

Et :

Le **Centre Social Du Bazois**, domicilié 1 bis rue de la Picherotte à Chatillon en Bazois, représenté par son Président, Monsieur Jean-Paul BERNARD,

+ Numéro de Siret

D'autre part,

Il est arrêté et convenu ce qui suit :

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE



PREAMBULE :

L'ensemble des signataires reconnaissent le rôle essentiel du **Centre Social Du Bazois** en tant que l'un des premiers acteurs d'animation de la vie sociale du territoire permettant :

- D'offrir à la population un lieu de proximité à vocation globale, familiale et intergénérationnelle, qui accueille toute la population en veillant à la mixité sociale,
- D'être un lieu d'animation de la vie sociale permettant aux habitants d'exprimer, de concevoir et de réaliser leurs projets,
- D'organiser une fonction accueil et d'écoute des habitants-usagers, des familles et des groupes informels ou des associations,
- D'assurer une attention particulière aux familles et aux publics fragilisés, et le cas échéant proposer un accompagnement adapté,
- De développer des actions d'intervention sociale adaptées aux besoins de la population et du territoire,
- De mettre en œuvre une organisation et/ou un plan d'actions visant à développer la participation et la prise en responsabilités par les usagers et les bénévoles,
- D'organiser la concertation et la coordination avec les professionnels et les acteurs impliqués dans les problématiques sociales du territoire et/ou sur leurs axes d'interventions prioritaires.

Le **Centre Social Du Bazois** a également démontré depuis de nombreuses années sa capacité de travail de proximité qui lui a permis de développer un savoir-faire dans les domaines suivants :

- Développement d'une politique enfance jeunesse famille par la mise en œuvre de la Convention Territoriale Globale.
- Développement d'une réponse aux besoins des citoyens éloignés des opérateurs publics, via « France Services » (FS).

Espaces mutualisés de services au public labellisés par les préfets de département, les FS ont vocation à délivrer une offre de proximité et de qualité à l'attention de tous les publics. De l'information transversale de premier niveau à l'accompagnement de l'utilisateur sur des démarches spécifiques, les France Services articulent présence humaine et outils numériques.

Dans la Nièvre, la labellisation des FS fait suite à une longue histoire de développement d'une offre de proximité portée par le Pays Nivernais Morvan, la Fédération des Centres sociaux de la Nièvre et les Centres sociaux.

Ainsi, dès 1998 sur l'arrondissement de Château-Chinon, à l'initiative de la Fédération des Centres Sociaux, 7 Centres sociaux ont expérimenté des espaces de proximité dénommés « Relais Accueil ». En 2003, le Pays Nivernais Morvan a souhaité prolonger, amplifier et mettre en réseau ces lieux d'accueil. De cette action a résulté une augmentation des partenariats, la rédaction d'une charte de qualité, d'une convention opérationnelle avec chaque partenaire, à la formation des personnels et de manière générale à l'amélioration du service.

Ce travail préparatoire a donné lieu en 2006 à l'élaboration d'une convention locale portant label « Relais de Services Publics », visant à renforcer le rôle d'animateur du Syndicat Mixte du Pays Nivernais Morvan en étroite liaison avec la Fédération des Centres sociaux de la Nièvre.

En 2010, la coordination des Relais de Services au Public a été étendue au territoire départemental et assuré par la Fédération des Centres sociaux.

Le **Centre Social Du Bazois** a ainsi été labellisé MSAP par arrêté préfectoral N° 2015-P-1056, du 11 août 2015, faisant suite à la convention locale portant label Relais services Publics des Centres sociaux sur le Pays Nivernais Morvan du 1^{er} décembre 2006.

La loi NOTRe du 7 juillet 2015 a créé la compétence en matière de MSAP. Elle figure au titre des compétences optionnelles pouvant être transférées à une Communauté de communes ou d'agglomération à compter du 1^{er} janvier 2017.

Ainsi, la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** par délibération du 19 décembre 2017 prend la compétence de la gestion des MSAP portées par les Centres sociaux du territoire et couvrant l'ensemble du périmètre intercommunal, à compter du 1^{er} janvier 2018.

Ainsi, la Maison de Service au Public de Chatillon en Bazois a été labélisée en « France Services » (FS) depuis le 01 février 2020.

La Convention Territoriale Globale (CTG) est une convention de partenariat qui vise à renforcer l'efficacité, la cohérence et la coordination des actions en direction des habitants d'un territoire. Elle a été signée par la CCBLM et la CAF le 17 décembre 2019 et court jusqu'au 31 décembre 2023. Elle est en cours de renouvellement en 2024. Le principe de renouvellement a été validé par le conseil communautaire le 7 mars 2024.

La présente convention encadre les relations entre la Communauté de communes Bazois Loire Morvan et le centre social Du Bazois.

Elle définit les axes stratégiques suivants :

- La Convention Territoriale Globale
- France Services
- Animation de la vie sociale.

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE

S²LO

ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION

La convention a pour objectif :

- De permettre au **Centre Social Du Bazois** d'assurer son rôle d'animation de la vie sociale sur son territoire d'intervention.
- De développer une politique enfance-jeunesse-famille sur le territoire à travers la mise en œuvre de la Convention Territoriale Globale.
- De concrétiser le projet social 2023/2027 du Centre social agréé par la Caisse d'Allocations Familiales de la Nièvre du 1^{er} juillet 2023 au 30 juin 2027.
- De définir les modalités d'organisation et de gestion de FS qui sont assurées par le **Centre Social Du Bazois**, de délimiter le périmètre d'action et le fonctionnement actuels de la FS, dans le cadre de la prise de compétences gestion de FS par la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** au 1^{er} janvier 2018.
- De définir les modalités financières de mise en œuvre des actions sous compétence communautaire par le Centre Social Du Bazois.

A - Animation de la vie sociale

Le Centre social est selon la charte nationale un foyer d'initiatives porté par des habitants associés appuyés par des professionnels, capables de définir et de mettre en œuvre un projet de développement social pour l'ensemble de la population d'un territoire. Au-delà des spécificités du territoire et des problématiques sociales, il prend en compte les interrelations entre les différents groupes de population, enfants, jeunes, familles, adultes, seniors. La mise en œuvre d'une telle démarche passe par :

- Le recrutement d'un directeur apte à mettre en œuvre une méthodologie de projet recherchant à associer tous les acteurs du territoire et plus particulièrement les habitants.
- La mise en œuvre d'une fonction d'accueil permettant d'assurer une écoute attentive des attentes des personnes et si nécessaire une orientation adaptée.
- Une gestion financière rigoureuse garantissant une transparence des fonds publics dédiés au projet.

Le Centre social est également une interface entre les habitants et les institutions par le biais de l'accueil de permanences sociales et de FS. Servant de lien entre les usagers et les divers pôles administratifs éloignés de notre territoire d'intervention (les différents services de l'Etat, la CAF, la MSA, Pôle Emploi, la CPAM...), la FS écoute, aide, oriente et accompagne gratuitement, avec ou sans rendez-vous tout public dans leurs démarches quotidiennes.

B - Convention Territoire Globale

La Communauté de communes Bazois Loire Morvan a validé le 7 mars 2024 avec la Caisse d'Allocations Familiales le principe de renouvellement de la Convention Territoriale Globale 2024-2028.

Elle reprend les champs d'intervention conjoints :

***Petite enfance :** Pérenniser, voire développer, l'offre d'accueil collective existante tout en favorisant l'accès aux familles modestes ou confrontées au handicap d'un jeune enfant.*

- ***Enfance et jeunesse :** Favoriser l'accès à une offre de loisirs diversifiée en proposant un service en adéquation avec les besoins des habitants, dans le respect de la mixité sociale.*

- **Parentalité** : Développer les services ressources pour les parents en fonction des orientations dégagées par l'étude en cours ; poursuivre, coordonner et développer l'accompagnement à la parentalité.
- **Accès aux droits et au numérique** : Mieux identifier et coordonner l'offre de service existante ; développer l'accompagnement au numérique des publics allocataires.

Ces axes pourront faire l'objet de nouvelles déclinaisons et d'autres axes complémentaires pourront être déterminés en fonction des constats issus du diagnostic de territoire.

C - Projet Social

La Caisse d'Allocations Familiales de la Nièvre a agréé le projet social du **Centre social du Bazois et de ses environs** pour les années 2023/2027.

Le projet social du Centre social se fixe comme objectif de favoriser le mieux vivre au quotidien des habitants du territoire avec le thème « Ensemble vers un fonctionnement Eco-Responsable » et s'articule autour de quatre axes :

- Redécouvrir la nature de notre territoire
- Promouvoir la santé et le bien-être ensemble
- Favoriser « le partage »
- Repenser nos espaces d'accueil et poursuivre l'évolution de nos outils de communication

En outre, le projet social développe un axe famille transversal à l'ensemble des activités proposées par le Centre social.

D – Gestion de France Services (FS)

FS a principalement pour missions :

- L'Accueil, l'information et l'orientation du public.
- L'accompagnement des usagers à l'utilisation des services en lignes des opérateurs partenaires (facilitation numérique).
- L'accompagnement des usagers dans leurs démarches administratives (facilitation administrative).
- La mise en relation des usagers avec les opérateurs partenaires.
- L'identification des situations individuelles qui nécessitent un porter à connaissance des opérateurs partenaires.

Missions complémentaires

Compte tenu de la spécificité du territoire, des missions complémentaires ont été confiées ou pourront être confiées à FS, concernant le logement et la mobilité, l'inclusion numérique et toutes autres missions relatives aux missions des centres sociaux s'inscrivant dans le cadre du projet de territoire.

Ainsi, FS est amenée à gérer la mise à disposition des chèques mobilités pour la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** en fonction du règlement de fonctionnement défini par cette dernière, mais aussi la mise à jour de l'offre de location de son territoire d'intervention, dans le cadre de la création de la plateforme logement.

Obligations du gestionnaire

1. Principes

La gestion de FS est conduite de manière active par le **Centre Social Du Bazois** afin de rechercher constamment les prestations et l'organisation optimales pour répondre aux demandes du public.

Le **Centre Social Du Bazois** organise et développe la coopération avec les partenaires, assure la gestion administrative et financière de FS et désigne le personnel de cette dernière. Intégrée à l'organisation du Centre social, FS forme une entité en relation avec la mission d'accueil global du Centre social, qu'elle vient compléter et améliorer.

La FS œuvre en complémentarité avec l'esprit et les missions définies dans le projet social de la structure.

2. Horaires

FS est ouvert de manière régulière, soit 24 heures minimum réparties sur 5 jours minimum par semaine, aux horaires d'ouverture du centre social, en y rendant constamment l'ensemble des prestations prévues, avec des horaires permettant de satisfaire un large public.

3. Aménagement du local et équipement de France Services :

France Services comporte :

- Un point d'accueil du public.
- Un point d'attente assise.
- Un espace confidentiel.

Elle est conforme à la réglementation en matière d'accueil du public, notamment concernant l'accessibilité du public.

Il est mis à disposition des usagers dans FS :

- Une imprimante et/ou scanner.
- Deux ordinateurs en libre accès.
- Une tablette numérique

A cela s'ajoute des possibilités d'accueil France Services, sur le fil au centre social, à Fours et des permanences itinérantes dans des villages.

4. Dénomination - signalétique

Une signalétique nationale des FS est apposée, notamment une enseigne extérieure permettant aux usagers de repérer le lieu. A ce titre, le **Centre Social Du Bazois** respecte la charte graphique des FS.

5. Déontologie - confidentialité

L'agent de FS est astreint aux règles du secret professionnel. Le gestionnaire de FS assure la sécurité du public, du personnel et des locaux.

6. Evaluation

Centre Social Du Bazois contribue à l'évaluation des actions menées par FS dans les conditions prévues par la cellule d'animation nationale et à la charte nationale de qualité des FS.

7. Adhésion à la charte nationale de qualité

Les relations de FS avec le public et les organismes signataires sont régies par la Charte nationale de qualité des FS. Les parties mettent en œuvre les moyens prévus par la Charte nationale de qualité des FS figurant en annexe 3. La FS satisfait aux demandes de données quantitatives et qualitatives nécessaires à l'évaluation du dispositif.

8. Coopération avec la cellule nationale d'animation de « France Services »

Le **Centre Social Du Bazois** s'engage à coopérer et à faire coopérer FS avec la cellule nationale d'animation constituée par la Caisse des Dépôts et Consignations (CDC) en lien avec l'ANCT.

La cellule d'animation nationale peut s'appuyer, lorsqu'ils sont désignés par le Préfet de département, sur des réseaux territoriaux de FS pour mettre en œuvre son programme annuel d'animation. Pour la Nièvre, cette cellule d'animation est portée par la Fédération des Centres sociaux de la Nièvre.

Le **Centre social Du Bazois** s'engage à participer à la vie du réseau et en particulier à utiliser l'outil de gestion de la fréquentation permettant d'évaluer le dispositif. Il s'engage à réaliser un bilan de son activité annuelle via cet outil de gestion.

Modalités de gestion de FS

1. Responsable de l'animation, de la gestion et du management

La FS est intégrée au fonctionnement et à l'organisation du **Centre Social Du Bazois** et les agents d'accueil sont placés sous la responsabilité hiérarchique directe du directeur du Centre social.

2. Personnel d'accueil

Le personnel d'accueil, représente à minima 1 ETP pour l'ensemble de ses missions. En 2022, le personnel de FS du Centre Social du Bazois, représente 1.50 ETP. Il a pour missions de participer à l'animation d'un point d'accueil généraliste en vue de :

- Faciliter l'accès aux services publics partenaires aux habitants de la zone d'implantation de la structure.
- Permettre aux usagers d'exprimer tout type de demande en relation avec les institutions ou avec les structures dédiées compétentes (administrations, services sociaux, emploi-formation...).
- Participer au développement et mettre en œuvre les missions complémentaires de FS.

Les chargés d'accueil informent, assurent le traitement et le suivi administratif des demandes et participent à la gestion administrative de la structure.

3. Personnels relevant des personnes morales qui participent à FS : conditions dans lesquelles ils exercent leurs fonctions

Les personnels relevant des personnes morales qui réalisent des permanences à FS utilisent un bureau équipé d'un téléphone, d'une possibilité de connexion internet, d'un ordinateur.

4. Equipement

L'équipement informatique et mobilier de FS est propriété du **Centre Social Du Bazois**.

5. Accueil des permanences

Des permanences sont tenues par certains partenaires dans les FS (DGFIP, AS du CD58, Mission locale, Armée de Terre,)

6. Lien avec Conseiller Numérique

Les Conseillers Numériques peuvent intervenir au sein des FS.

ARTICLE 2 : MOYENS AFFECTES AU PROJET

Pour la mise en œuvre des Objectifs définis ci-dessus, la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** et le **Centre social Du Bazois** s'engagent à apporter les moyens suivants :

A - Animation de la vie sociale :

Pour mettre en œuvre cet objectif, le Centre social a procédé à l'embauche d'un directeur, d'un directeur-adjoint, de deux agents d'accueil, d'une comptable et d'une référente famille, tel que le définit la Caisse d'Allocations Familiales. Cette fonction du Centre Social est financée en partie par plusieurs institutions :

- La Caisse d'Allocations Familiales,
- Le Conseil Départemental,
- La Mutualité Sociale Agricole.
- La Communauté de communes Bazois Loire Morvan participe au financement de l'animation de la vie sociale pour la durée du Projet Social. Les montants financiers, votés chaque année par le conseil communautaire, sont précisés en annexe avec comme base pour l'année 2024

le nombre d'habitant n-1 soit 2021. Ils seront versés selon les modalités définies dans l'article 4.

Dans le cadre de la CTG, la fédération des centres sociaux (si besoin), les centres sociaux et la CCBLM rechercheront une équité et une harmonisation qui permettront de définir le financement de l'Animation de la Vie Sociale en fonction des possibilités financières de la CCBLM..

B : Convention Territoriale Globale : « Bonus Territoire CTG »

La **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** a validé le principe de renouvellement de la CTG avec la Caisse d'Allocations en vue de développer une politique petite enfance et enfance Jeunesse sur le territoire. Les actions sont mises en œuvre par le **Centre social et culturel Du Bazois** qui assure la maîtrise d'œuvre des actions.

Depuis le passage en « **Bonus Territoire CTG** » au 01 janvier 2022, la CAF ne verse plus une participation définie dans le cadre de la petite enfance et enfance jeunesse à la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan**. Ces financements sont versés directement au Centre social. En complément, la Communauté de communes apportera sa contribution selon l'article 4 et le plan de financement défini en annexe 1. Les bonus mixité sociale et handicap obtenus par le centre social ne sont pas déduits de la participation de la CCBLM.

Dans le cadre de la CTG, l'harmonisation des tarifs ALSH (hors repas et séjours) est effective depuis l'année 2023 dans les 4 centres sociaux du territoire.

C – France Services:

Le fonctionnement de FS bénéficie de financements de plusieurs opérateurs :

- L'Etat, via le FNADT et le Fond Inter-opérateur à hauteur de 50% des charges de fonctionnement.
- La Communauté de Communes Bazois Loire Morvan

La **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** participe au financement des France Services pour la durée de la convention. Les montants financiers seront précisés chaque année sur une base forfaitaire de 5 500 € et pourront varier en fonction du montant des co-financements et de la labellisation « France Services ». Les modalités de versement sont définies dans l'article 4.

D - Locaux du centre social

1. Désignation des locaux

Le **Centre social du Bazois** dispose des bâtiments suivants afin de mener toute action qui concoure à ses missions et à la mise en œuvre du projet social :

- Maison de la Petite Enfance située sur la commune d'Alluy
- Maison de santé et des Services sur la commune de Chatillon en Bazois
- Maison des Générations sur la commune de Chatillon en Bazois

2. Durée

Les conditions de mise à disposition sont précisées dans les conventions de mises à disposition et baux pour chaque local.

3. Destination des locaux

Maison de la Petite Enfance située sur la commune d'Alluy : développer les activités petite enfance (petite crèche et REP (Relais Petite Enfance) notamment).

Maison de santé et des Services sur la commune de Chatillon en Bazois : C'est dans ces locaux que sont implantées France Services et la coordination générale du centre social du Bazois.

Maison des Générations sur la commune de Chatillon en Bazois : Espace accueil de jour, espace d'accueil enfance jeunesse, l'espace extérieur bénéficiant d'un aménagement en qualité de bassin aquatique d'apprentissage.

4. Conditions financières

Maison de la Petite Enfance située sur la commune d'Alluy : les conditions financières sont précisées dans un bail signé le 27/11/2023.

Maison de santé et des Services sur la commune de Chatillon en Bazois : les conditions financières sont précisées dans une convention de mise à disposition signée le 1/07/2015.

Maison des Générations sur la commune de Chatillon en Bazois : les conditions financières sont précisées dans une convention de mise à disposition signée le 1/02/2018. L'accueil de jour fait l'objet d'un bail signé le 27/11/2023.

ARTICLE 3 : VERSEMENT DES SUBVENTIONS

La subvention de fonctionnement sera versée par virement au compte de l'association.

IBAN : FR76 1480 6580 0044 6492 6800 016

SWIFT : AGRIFRPP 848

ARTICLE 4 : MODALITES DE VERSEMENT DES SUBVENTIONS

1. Convention Territoriale Globale : « Bonus Territoire CTG »

Le montant total des activités dans le cadre du bonus territoire CTG co-financé par la CAF et la Communauté de Communes est fixé par délibération ou lors du budget primitif de la Communauté de Communes.

- Financement de la CAF : la CAF verse directement au centre social.
- Participation CCBLM, cette somme sera versée par acomptes successifs :
 - A raison de 32 % en avril (8% x 4 mois), la convention étant signée en avril, après le vote du budget
 - A raison de 8 % en mai de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en juin de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en juillet de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en août de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en septembre de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en octobre de chaque année (N)

Soit 80% sur l'année N

Le solde de l'année N sera versé au centre social « Du Bazois » sur l'année N+1 suivant les activités réalisées. Le centre social présentera son bilan financier accompagné de la liquidation CAF.

La communauté de communes ne prend pas en charge les réfections CAF.

Le tableau en annexe rappelle les montants à verser au centre social et notamment le solde 2023 et le solde prévisionnel 2024 qui sera versé en 2025.

2. France Services

Le montant total financé par la Communauté de Communes pour le fonctionnement de « France Services » est versé en une seule fois en avril de chaque année (N).

3. Animation de la Vie Sociale

Le montant total financé par la Communauté de Communes pour l'Animation de la Vie Sociale est versé en une seule fois en avril de chaque année (N) sur présentation de facture via Chorus pro.

ARTICLE 5 : REDDITION DES COMPTES, CONTROLE DES DOCUMENTS FINANCIERS

En contrepartie du versement de la subvention, le, **Centre social Du Bazois** dont les comptes sont établis pour un exercice courant du 1^{er} janvier au 31 décembre, devra :

- Communiquer au plus tard le 30/06 de l'année suivant la date de clôture du dernier exercice comptable, son bilan, son compte de résultat (ou compte de dépenses et recettes) certifiés par le commissaire aux comptes et signés par le président ainsi que le rapport d'activité de l'année écoulée.
- D'une manière générale, le **Centre Social Du Bazois** s'engage à justifier à tout moment sur la demande de la Communauté de Communes l'utilisation des subventions reçues. Il tiendra sa comptabilité à leur disposition à cet effet.
- Le **Centre Social Du Bazois** s'engage à tenir sa comptabilité par référence aux principes du Plan comptable général 1982 et aux avis du Centre national de la comptabilité relatifs au secteur associatif.
- Le **Centre Social Du Bazois** s'engage à désigner un commissaire aux comptes, inscrit auprès de la cour d'appel.

ARTICLE 6 : COMITE DE PILOTAGE CTG

La CTG précise que la gouvernance de la convention est assurée par :

- **Un comité de pilotage stratégique**, composé :

- ✓ Des élus de la CCBLM signataire de la CTG : M. le Président et élu délégué à l'action sociale
- ✓ De la DGS, du responsable du pôle développement, et de l'agent de développement en charge de l'enfance-jeunesse
- ✓ Des représentants des centres sociaux : Président, direction, chargé de coopération
- ✓ Des représentants de la direction de la Caf de la Nièvre : directeur ou directrice adjointe
- ✓ Du chef de projet Caf : responsable du service développement social

Il se réunira à minima une fois par an.

- **Un comité de pilotage opérationnel**, charge de la préparation des dossiers et leur mise en œuvre, composé :

- ✓ Des élus de la CCBLM signataire de la CTG : M. le Président et élu délégué à l'action sociale
- ✓ De la DGS, du responsable du pôle développement, et de l'agent de développement en charge de l'enfance-jeunesse
- ✓ Des représentants des centres sociaux : Président, direction, chargé de coopération en fonction de l'ordre du jour
- ✓ Des représentants de la direction de la Caf de la Nièvre : directeur ou directrice adjointe
- ✓ Du chef de projet Caf : responsable du service développement social et du / de la conseiller/e technique
- ✓ Les partenaires associés (MSA, ...)

Au besoin, d'un représentant du service Prestations de la Caf

ARTICLE 7 : COMMUNICATION

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE



Le **Centre social Du Bazoïs** s'engage à faire apparaître, sur ses principaux documents informatifs ou promotionnels, la participation financière de la **Communauté de communes Bazoïs Loire Morvan**, au moyen de l'apposition de leur logo au côté de ceux de la C.A.F.

ARTICLE 8 : ASSURANCES

Le **Centre social Du Bazoïs** souscrira toutes les polices d'assurances nécessaires pour garantir sa responsabilité civile. Il paiera les primes et les cotisations de ces assurances sans que la responsabilité de la **Communauté de communes Bazoïs Loire Morvan** ne puisse être mise en cause dans la concrétisation des actions de fonctionnement. Il devra justifier à chaque demande de l'existence de telles polices d'assurance.

ARTICLE 9 : MODIFICATION DE LA CONVENTION

Toute modification du contenu de la présente convention et de ses annexes fera l'objet d'un avenant à celle-ci pris par l'instance délibérante.

ARTICLE 10 : DUREE DE LA CONVENTION - RESILIATION

La présente convention est consentie et acceptée à compter du 1^{er} janvier 2024 jusqu'au 30/06/2025 et le versement des soldes.

La Communauté de communes Bazoïs Loire Morvan notifiera à l'association la présente convention signée.

ARTICLE 11 : LITIGES

En cas de litige, le tribunal compétent (Tribunal de Grande Instance ou Tribunal Administratif) sera celui de la juridiction de Nevers.

Fait à Moulins Engilbert, le **17 Avril 2024**

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE

S²LOW

Serge CAILLOT ,
Président de la Communauté de Communes
Bazoïs Loire Morvan



Jean-Paul BERNARD,
Président du Centre Social
Du Bazoïs

Annexe 1 : Solde 2023

2023	Bazois
somme versée avant avenant	112 631,10 €
Somme versée suite aux avenants	61 176,01 €
total somme suite aux avenants soit 80 %	173 807,11 €
solde 20 % prévisionnel 2023 à verser en 2024	43 451,78 €
Total 100 % 2023	217 258,89 €

Le solde sera versé sur justificatif du bilan 2023 du centre social.

Annexe 2 : budget prévisionnel 2024

2024	Bazois
Maintien de l'enveloppe 100%	217 258,89 €
Maintien de l'enveloppe 80% versé en 2024	173 807,11 €

réparti ainsi

Avril (32%)	69 522,84 €
mai (8%)	17 380,71 €
juin (8%)	17 380,71 €
juillet (8%)	17 380,71 €
août (8%)	17 380,71 €
septembre (8%)	17 380,71 €
octobre (8%)	17 380,71 €
Solde prévisionnel 2024 à verser en 2025	43 451,78 €

Le solde sera versé sur justificatif du bilan 2024 du centre social.

Annexe 3 : Animation de la vie sociale

	Population municipale 2024 (N-3 soit 2021)	Cout par habitant	Total 2024
CS Bazois	3 445	7,54 € / hab	25 975,30 €

L'animation de la vie sociale sera versée en avril 2024.

Annexe 4 : Maison France Service

Un forfait de 5 500 € sera versé en avril 2024.

Le : **17 Avril 2024**

Serge CAILLOT ,
Président de la Communauté de Communes
Bazois Loire Morvan



Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE



Jean-Paul Bernard,
Président du Centre Social de
Du Bazois

Entre :

La Communauté de communes Bazois Loire Morvan, représentée par son Président, Monsieur Serge CAILLLOT autorisée à signer la présente convention par délibération du Conseil Communautaire en date du 11/04/2024

D'une part,

Et :

Le Centre Social Entre Loire et Morvan, domicilié 3, La Grande Revenue 58250 FOURS, représenté par son Président, Monsieur René DUCHASSIN,

+ Numéro de Siret

D'autre part,

Il est arrêté et convenu ce qui suit :

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE



PREAMBULE :

L'ensemble des signataires reconnaissent le rôle essentiel du **Centre Social Entre Loire et Morvan** en tant que l'un des premiers acteurs d'animation de la vie sociale du territoire permettant :

- D'offrir à la population un lieu de proximité à vocation globale, familiale et intergénérationnelle, qui accueille toute la population en veillant à la mixité sociale,
- D'être un lieu d'animation de la vie sociale permettant aux habitants d'exprimer, de concevoir et de réaliser leurs projets,
- D'organiser une fonction accueil et d'écoute des habitants-usagers, des familles et des groupes informels ou des associations,
- D'assurer une attention particulière aux familles et aux publics fragilisés, et le cas échéant proposer un accompagnement adapté,
- De développer des actions d'intervention sociale adaptées aux besoins de la population et du territoire,
- De mettre en œuvre une organisation et/ou un plan d'actions visant à développer la participation et la prise en responsabilités par les usagers et les bénévoles,
- D'organiser la concertation et la coordination avec les professionnels et les acteurs impliqués dans les problématiques sociales du territoire et/ou sur leurs axes d'interventions prioritaires.

Le **Centre Social Entre Loire et Morvan** a également démontré depuis de nombreuses années sa capacité de travail de proximité qui lui a permis de développer un savoir-faire dans les domaines suivants :

- Développement d'une politique enfance jeunesse famille par la mise en œuvre de la Convention Territoriale Globale depuis leur signature.
- Développement d'une réponse aux besoins des citoyens éloignés des opérateurs publics, via « France Services » (FS).

Espaces mutualisés de services au public labellisés par les préfets de département, les FS ont vocation à délivrer une offre de proximité et de qualité à l'attention de tous les publics. De l'information transversale de premier niveau à l'accompagnement de l'utilisateur sur des démarches spécifiques, les France Services articulent présence humaine et outils numériques.

Dans la Nièvre, la labellisation des FS fait suite à une longue histoire de développement d'une offre de proximité portée par le Pays Nivernais Morvan, la Fédération des Centres sociaux de la Nièvre et les Centres sociaux.

Ainsi, dès 1998 sur l'arrondissement de Château-Chinon, à l'initiative de la Fédération des Centres Sociaux, 7 Centres sociaux ont expérimenté des espaces de proximité dénommés « Relais Accueil ». En 2003, le Pays Nivernais Morvan a souhaité prolonger, amplifier et mettre en réseau ces lieux d'accueil. De cette action a résulté une augmentation des partenariats, la rédaction d'une charte de qualité, d'une convention opérationnelle avec chaque partenaire, à la formation des personnels et de manière générale à l'amélioration du service.

Ce travail préparatoire a donné lieu en 2006 à l'élaboration d'une convention locale portant label « Relais de Services Publics », visant à renforcer le rôle d'animateur du Syndicat Mixte du Pays Nivernais Morvan en étroite liaison avec la Fédération des Centres sociaux de la Nièvre.

En 2010, la coordination des Relais de Services au Public a été étendue au territoire départemental et assuré par la Fédération des Centres sociaux.

Le **Centre Social Entre Loire et Morvan** a ainsi été labellisé MSAP par arrêté préfectoral N° 2015-P-1056, du 11 août 2015, faisant suite à la convention locale portant label Relais services Publics des Centres sociaux sur le Pays Nivernais Morvan du 1^{er} décembre 2006.

La loi NOTRe du 7 juillet 2015 a créé la compétence en matière de MSAP. Elle figure au titre des compétences optionnelles pouvant être transférées à une Communauté de communes ou d'agglomération à compter du 1^{er} janvier 2017.

Ainsi, la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** par délibération du 19 décembre 2017 prend la compétence de la gestion des MSAP portées par les Centres sociaux du territoire et couvrant l'ensemble du périmètre intercommunal, à compter du 1^{er} janvier 2018.

Ainsi, la Maison de Service au Public de Cercy-La-Tour a été labélisée en « France Services » (FS) depuis le 01 février 2020.

La Convention Territoriale Globale (CTG) est une convention de partenariat qui vise à renforcer l'efficacité, la cohérence et la coordination des actions en direction des habitants d'un territoire. Elle a été signée par la CCBLM et la CAF le 17 décembre 2019 et court jusqu'au 31 décembre 2023. Elle est en cours de renouvellement en 2024. Le principe de renouvellement a été validé par le conseil communautaire le 7 mars 2024.

La présente convention encadre les relations entre la Communauté de communes Bazois Loire Morvan et le centre social Entre Loire et Morvan.

Elle définit les axes stratégiques suivants :

- La Convention Territoriale Globale
- France Services
- Animation de la vie sociale.

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE

S²LO

ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION

La convention a pour objectif :

- De permettre au **Centre Social Entre Loire et Morvan** d'assurer son rôle d'animation de la vie sociale sur son territoire d'intervention.
- De développer une politique enfance-jeunesse-famille sur le territoire à travers la mise en œuvre de la Convention Territoriale Globale ~~et du projet famille~~.
- De concrétiser le projet social 2022/2026 du Centre social agréé par la Caisse d'Allocations Familiales de la Nièvre.
- De définir les modalités d'organisation et de gestion de FS qui sont assurées par le **Centre Social Entre Loire et Morvan**, de délimiter le périmètre d'action et le fonctionnement actuels de la FS, dans le cadre de la prise de compétences gestion de FS par la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** au 1^{er} janvier 2018.
- De définir les modalités financières de mise en œuvre des actions sous compétence communautaire par le Centre Social Entre Loire et Morvan.

A - Animation de la vie sociale

Le Centre social est selon la charte nationale un foyer d'initiatives porté par des habitants associés appuyés par des professionnels, capables de définir et de mettre en œuvre un projet de développement social pour l'ensemble de la population d'un territoire. Au-delà des spécificités du territoire et des problématiques sociales, il prend en compte les interrelations entre les différents groupes de population, enfants, jeunes, familles, adultes, seniors. La mise en œuvre d'une telle démarche passe par :

- Le recrutement d'un directeur apte à mettre en œuvre une méthodologie de projet recherchant à associer tous les acteurs du territoire et plus particulièrement les habitants.
- La mise en œuvre d'une fonction d'accueil permettant d'assurer une écoute attentive des attentes des personnes et si nécessaire une orientation adaptée.
- Une gestion financière rigoureuse garantissant une transparence des fonds publics dédiés au projet.

Le Centre social est également une interface entre les habitants et les institutions par le biais de l'accueil de permanences sociales et de FS. Servant de lien entre les usagers et les divers pôles administratifs éloignés de notre territoire d'intervention (les différents services de l'Etat, la CAF, la MSA, Pôle Emploi, la CPAM...), la FS écoute, aide, oriente et accompagne gratuitement, avec ou sans rendez-vous tout public dans leurs démarches quotidiennes.

B - Convention Territoire Globale

La **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** a validé le 7 mars 2024 avec la Caisse d'Allocations Familiales le principe de renouvellement de la Convention Territoriale Globale 2024-2028.

Elle reprend les champs d'intervention conjoints :

***Petite enfance :** Pérenniser, voire développer, l'offre d'accueil collective existante tout en favorisant l'accès aux familles modestes ou confrontées au handicap d'un jeune enfant.*

- ***Enfance et jeunesse :** Favoriser l'accès à une offre de loisirs diversifiée en proposant un service en adéquation avec les besoins des habitants, dans le respect de la mixité sociale.*

- **Parentalité** : Développer les services ressources pour les parents en fonction des orientations dégagées par l'étude en cours ; poursuivre, coordonner et développer l'accompagnement à la parentalité.
- **Accès aux droits et au numérique** : Mieux identifier et coordonner l'offre de service existante ; développer l'accompagnement au numérique des publics allocataires.

Ces axes pourront faire l'objet de nouvelles déclinaisons et d'autres axes complémentaires pourront être déterminés en fonction des constats issus du diagnostic de territoire.

C - Projet Social

La Caisse d'Allocations Familiales de la Nièvre a agréé le projet social du **Centre Social Entre Loire et Morvan** pour les années 2022/2026.

Le projet social du Centre social se fixe comme objectif de favoriser le mieux vivre au quotidien des habitants du territoire et s'articule autour de cinq orientations :

- Favoriser l'accès des habitants à la vie sociale, aux droits et aux services
- Participer activement à l'attractivité du territoire
- Animer la préservation de son environnement rural
- Favoriser l'accès à la Culture des habitants du territoire
- Soutenir la parentalité

D – Gestion de France Services (FS)

FS a principalement pour missions :

- L'Accueil, l'information et l'orientation du public.
- L'accompagnement des usagers à l'utilisation des services en lignes des opérateurs partenaires (facilitation numérique).
- L'accompagnement des usagers dans leurs démarches administratives (facilitation administrative).
- La mise en relation des usagers avec les opérateurs partenaires.
- L'identification des situations individuelles qui nécessitent un porter à connaissance des opérateurs partenaires.

Missions complémentaires

Compte tenu de la spécificité du territoire, des missions complémentaires ont été confiées ou pourront être confiées à FS, concernant le logement et la mobilité, l'inclusion numérique et toutes autres missions relatives aux missions des centres sociaux s'inscrivant dans le cadre du projet de territoire.

Ainsi, FS est amenée à gérer la mise à disposition des chèques mobilités pour la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** en fonction du règlement de fonctionnement défini par cette dernière, mais aussi la mise à jour de l'offre de location de son territoire d'intervention, dans le cadre de la création de la plateforme logement.

Obligations du gestionnaire

1. Principes

La gestion de FS est conduite de manière active par le **Centre Social Entre Loire et Morvan** afin de rechercher constamment les prestations et l'organisation optimales pour répondre aux demandes du public.

Le **Centre Social Entre Loire et Morvan** organise et développe la coopération avec les partenaires, assure la gestion administrative et financière de FS et désigne le personnel de cette dernière. Intégrée à l'organisation du Centre social, FS forme une entité en relation avec la mission d'accueil global du Centre social, qu'elle vient compléter et améliorer.

La FS œuvre en complémentarité avec l'esprit et les missions définies dans le projet social de la structure.

2. Horaires

FS est ouvert de manière régulière, soit 24 heures minimum réparties sur 5 jours minimum par semaine, aux horaires d'ouverture du centre social, en y rendant constamment l'ensemble des prestations prévues, avec des horaires permettant de satisfaire un large public.

3. Aménagement du local et équipement de France Services :

France Services comporte :

- Un point d'accueil du public.
- Un point d'attente assise.
- Un espace confidentiel.

Elle est conforme à la réglementation en matière d'accueil du public, notamment concernant l'accessibilité du public.

Il est mis à disposition des usagers dans FS :

- Une imprimante et/ou scanner.
- Deux ordinateurs en libre accès.
- Une tablette numérique

A cela s'ajoute des possibilités d'accueil France Services, sur le fil au centre social, à Fours et des permanences itinérantes dans des villages.

4. Dénomination - signalétique

Une signalétique nationale des FS est apposée, notamment une enseigne extérieure permettant aux usagers de repérer le lieu. A ce titre, le **Centre Social Entre Loire et Morvan** respecte la charte graphique des FS.

5. Déontologie - confidentialité

L'agent de FS est astreint aux règles du secret professionnel. Le gestionnaire de FS assure la sécurité du public, du personnel et des locaux.

6. Evaluation

Centre Social Entre Loire et Morvan contribue à l'évaluation des actions menées par FS dans les conditions prévues par la cellule d'animation nationale et à la charte nationale de qualité des FS.

7. Adhésion à la charte nationale de qualité

Les relations de FS avec le public et les organismes signataires sont régies par la Charte nationale de qualité des FS. Les parties mettent en œuvre les moyens prévus par la Charte nationale de qualité des FS figurant en annexe 3. La FS satisfait aux demandes de données quantitatives et qualitatives nécessaires à l'évaluation du dispositif.

8. Coopération avec la cellule nationale d'animation de « France Services »

Le **Centre Social Entre Loire et Morvan** s'engage à coopérer et à faire coopérer FS avec la cellule nationale d'animation constituée par la Caisse des Dépôts et Consignations (CDC) en lien avec l'ANCT. La cellule d'animation nationale peut s'appuyer, lorsqu'ils sont désignés par le Préfet de département, sur des réseaux territoriaux de FS pour mettre en œuvre son programme annuel d'animation. Pour la Nièvre, cette cellule d'animation est portée par la Fédération des Centres sociaux de la Nièvre.

Le **Centre social Entre Loire et Morvan** s'engage à participer à la vie du réseau et en particulier à utiliser l'outil de gestion de la fréquentation permettant d'évaluer le dispositif. Il s'engage à réaliser un bilan de son activité annuelle via cet outil de gestion.

Modalités de gestion de FS

1. Responsable de l'animation, de la gestion et du management

La FS est intégrée au fonctionnement et à l'organisation du **Centre Social Entre Loire et Morvan** et les agents d'accueil sont placés sous la responsabilité hiérarchique directe du directeur du Centre social.

2. Personnel d'accueil

Le personnel d'accueil, représente à minima 1 ETP pour l'ensemble de ses missions. En 2022, le personnel de FS du Centre Social Entre Loire et Morvan, représente 2.55 ETP avec une présence sur deux sites (Cercy La Tour et Fours) et des permanences itinérantes sur quatre villages (Charrin, La Nöcle Maulaix, Saint-Seine et Ternant). Il a pour missions de participer à l'animation d'un point d'accueil généraliste en vue de :

- Faciliter l'accès aux services publics partenaires aux habitants de la zone d'implantation de la structure.
- Permettre aux usagers d'exprimer tout type de demande en relation avec les institutions ou avec les structures dédiées compétentes (administrations, services sociaux, emploi-formation...).
- Participer au développement et mettre en œuvre les missions complémentaires de FS.

Les chargés d'accueil informent, assurent le traitement et le suivi administratif des demandes et participent à la gestion administrative de la structure.

3. Personnels relevant des personnes morales qui participent à FS : conditions dans lesquelles ils exercent leurs fonctions

Les personnels relevant des personnes morales qui réalisent des permanences à FS utilisent un bureau équipé d'un téléphone, d'une possibilité de connexion internet, d'un ordinateur.

4. Equipement

L'équipement informatique et mobilier de FS est propriété du **Centre Social Entre Loire et Morvan**.

5. Accueil des permanences

Des permanences sont tenues par certains partenaires dans les FS (DGFIP, AS du CD58, Mission locale, Armée de Terre,)

6. Lien avec Conseiller Numérique

Les Conseillers Numériques peuvent intervenir au sein des FS.

ARTICLE 2 : MOYENS AFFECTES AU PROJET

Pour la mise en œuvre des Objectifs définis ci-dessus, la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** et le **Centre social Entre Loire et Morvan** s'engagent à apporter les moyens suivants :

A - Animation de la vie sociale :

Pour mettre en œuvre cet objectif, le Centre social a procédé à l'embauche d'un directeur, de deux agents d'accueil, d'une responsable administrative et d'une référente famille, tel que le définit la

Caisse d'Allocations Familiales. Cette fonction du Centre Social est financée en partie par plusieurs institutions :

- La Caisse d'Allocations Familiales,
- Le Conseil Départemental,
- La Mutualité Sociale Agricole.

La Communauté de communes Bazois Loire Morvan participe au financement de l'animation de la vie sociale pour la durée du Projet Social. Les montants financiers, votés chaque année par le conseil communautaire, sont précisés en annexe avec comme base pour l'année 2024 le nombre d'habitant n-3 soit 2021. Ils seront versés selon les modalités définies dans l'article 4.

Dans le cadre de la CTG, la fédération des centres sociaux (si besoin), les centres sociaux et la CCBLM rechercheront une équité et une harmonisation qui permettront de définir le financement de l'Animation de la Vie Sociale en fonction des possibilités financières de la CCBLM.

B : Convention Territoriale Globale : « Bonus Territoire CTG »

La **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** a validé le principe de renouvellement de la CTG avec la Caisse d'Allocations en vue de développer une politique petite enfance et enfance Jeunesse sur le territoire. Les actions sont mises en œuvre par le **Centre social et culturel Entre Loire et Morvan** qui assure la maîtrise d'œuvre des actions.

Depuis le passage en « **Bonus Territoire CTG** » au 01 janvier 2022, la CAF ne verse plus une participation définie dans le cadre de la petite enfance et enfance jeunesse à la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan**. Ces financements sont versés directement au Centre social. En complément, la Communauté de communes apportera sa contribution selon l'article 4 et le plan de financement défini en annexe 1. Les bonus mixité sociale et handicap obtenus par le centre social ne sont pas déduits de la participation de la CCBLM.

Dans le cadre de la CTG, l'harmonisation des tarifs ALSH (hors repas et séjours) est effective depuis l'année 2023 dans les 4 centres sociaux du territoire.

C – France Services:

Le fonctionnement de la MFS bénéficie de financements de plusieurs opérateurs :

- L'Etat, via le FNADT et le Fond Inter-opérateur à hauteur de 50% des charges de fonctionnement.
- La Communauté de Communes Bazois Loire Morvan

La **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** participe au financement des France Services pour la durée de la convention. Les montants financiers seront précisés chaque année sur une base forfaitaire de 5 500 € et pourront varier en fonction du montant des co-financements et de la labellisation « France Services ». Les modalités de versement sont définies dans l'article 4.

D - Locaux du centre social

Pour assurer ses missions de service public, la CCBLM loue au Centre social un bâtiment situé au 3 La grande revenue à Fours.

Un bail a été signé le 15/12/2023.

Le **Centre social Entre Loire et Morvan** dispose de ce bâtiment afin de mener toute action qui concoure à ses missions et à la mise en œuvre du projet social.

Le Centre Social s'appuie aussi sur des locaux municipaux mis à disposition de la Commune de Cercy-La-Tour :

- France Services, 4 rue François Mitterrand (charges locatives)
- Accueil Jeunes, 15 rue de l'Isle (Mise à disposition gracieuse)

Mais aussi sur des locaux mis à disposition gratuitement sur les communes de Saint Seine, Ternant, la Nocle-Maulaix, Charrin et Fours.

ARTICLE 3 : VERSEMENT DES SUBVENTIONS

La subvention de fonctionnement sera versée par virement au compte de l'association.

IBAN : FR76 1480658000700130 64530 CLE 78

SWIFT : AGRIFRPP 848

ARTICLE 4 : MODALITES DE VERSEMENT DES SUBVENTIONS

1. Convention Territoriale Globale : « Bonus Territoire CTG »

Le montant total des activités dans le cadre du bonus territoire CTG co-financé par la CAF et la Communauté de Communes est fixé par délibération ou lors du budget primitif de la Communauté de Communes.

- Financement de la CAF : la CAF verse directement au centre social.
- Participation CCBLM, cette somme sera versée par acomptes successifs :
 - A raison de 32 % en avril (8% x 4 mois), la convention étant signée en avril, après le vote du budget
 - A raison de 8 % en mai de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en juin de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en juillet de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en août de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en septembre de chaque année (N)
 - A raison de 8 % en octobre de chaque année (N)

Soit 80% sur l'année N

Le solde de l'année N sera versé au centre social « Entre Loire et Morvan » sur l'année N+1 suivant les activités réalisées. Le centre social présentera son bilan financier accompagné de la liquidation CAF.

La communauté de communes ne prend pas en charge les réfections CAF.

Le tableau en annexe rappelle les montants à verser au centre social et notamment le solde 2023 et le solde prévisionnel 2024 qui sera versé en 2025.

2. France Services

Le montant total financé par la Communauté de Communes pour le fonctionnement de « France Services » est versé en une seule fois en avril de chaque année (N).

3. Animation de la Vie Sociale

Le montant total financé par la Communauté de Communes pour l'Animation de la Vie Sociale est versé en une seule fois en avril de chaque année (N) sur présentation de facture via Chorus pro.

ARTICLE 5 : REDDITION DES COMPTES, CONTROLE DES DOCUMENTS FINANCIERS

En contrepartie du versement de la subvention, le, **Centre social Entre Loire et Morvan** dont les comptes sont établis pour un exercice courant du 1^{er} janvier au 31 décembre, devra :

- Communiquer au plus tard le 30/06 de l'année suivant la date de clôture du dernier exercice comptable, son bilan, son compte de résultat (ou compte de dépenses et recettes) certifiés par le commissaire aux comptes et signés par le président ainsi que le rapport d'activité de l'année écoulée.
- D'une manière générale, le **Centre Social Entre Loire et Morvan** s'engage à justifier à tout moment sur la demande de la Communauté de Communes l'utilisation des subventions reçues. Il tiendra sa comptabilité à leur disposition à cet effet.
- Le **Centre Social Entre Loire et Morvan** s'engage à tenir sa comptabilité par référence aux principes du Plan comptable général 1982 et aux avis du Centre national de la comptabilité relatifs au secteur associatif.
- Le **Centre Social Entre Loire et Morvan** s'engage à désigner un commissaire aux comptes, inscrit auprès de la cour d'appel.

ARTICLE 6 : COMITE DE PILOTAGE CTG

La CTG précise que la gouvernance de la convention est assurée par :

- **Un comité de pilotage stratégique**, composé :

- ✓ Des élus de la CCBLM signataire de la CTG : M. le Président et élu délégué à l'action sociale
- ✓ De la DGS, du responsable du pôle développement, et de l'agent de développement en charge de l'enfance-jeunesse
- ✓ Des représentants des centres sociaux : Président, direction, chargé de coopération
- ✓ Des représentants de la direction de la Caf de la Nièvre : directeur ou directrice adjointe
- ✓ Du chef de projet Caf : responsable du service développement social

Il se réunira à minima une fois par an.

- **Un comité de pilotage opérationnel**, charge de la préparation des dossiers et leur mise en œuvre, composé :

- ✓ Des élus de la CCBLM signataire de la CTG : M. le Président et élu délégué à l'action sociale
 - ✓ De la DGS, du responsable du pôle développement, et de l'agent de développement en charge de l'enfance-jeunesse
 - ✓ Des représentants des centres sociaux : Président, direction, chargé de coopération en fonction de l'ordre du jour
 - ✓ Des représentants de la direction de la Caf de la Nièvre : directeur ou directrice adjointe
 - ✓ Du chef de projet Caf : responsable du service développement social et du / de la conseiller/e technique
 - ✓ Les partenaires associés (MSA, ...)
- Au besoin, d'un représentant du service Prestations de la Caf

La fréquence et l'organisation de ces réunions seront précisées dans les fiches-actions de la CTG.

ARTICLE 7 : COMMUNICATION

Le **Centre social Entre Loire et Morvan** s'engage à faire apparaître, sur ses principaux documents informatifs ou promotionnels, la participation financière de la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan**, au moyen de l'apposition de leur logo au côté de ceux de la C.A.F.

ARTICLE 8 : ASSURANCES

Le **Centre social Entre Loire et Morvan** souscrira toutes les polices d'assurances nécessaires pour garantir sa responsabilité civile. Il paiera les primes et les cotisations de ces assurances sans que la responsabilité de la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** ne puisse être mise en cause dans la concrétisation des actions de fonctionnement. Il devra justifier à chaque demande de l'existence de telles polices d'assurance.

ARTICLE 9 : MODIFICATION DE LA CONVENTION

Toute modification du contenu de la présente convention et de ses annexes fera l'objet d'un avenant à celle-ci pris par l'instance délibérante.

ARTICLE 10 : DUREE DE LA CONVENTION - RESILIATION

La présente convention est consentie et acceptée à compter du 1^{er} janvier 2024 jusqu'au 30/06/2025 et le versement des soldes.

La **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** notifiera à l'association la présente convention signée.

ARTICLE 11 : LITIGES

En cas de litige, le tribunal compétent (Tribunal de Grande Instance ou Tribunal Administratif) sera celui de la juridiction de Nevers.

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

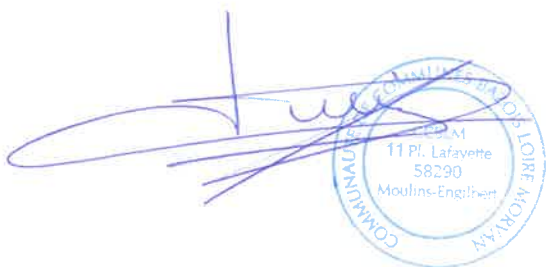
ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE



Fait à Moulins Engilbert, le **17 Avril 2024**

Serge CAILLOT ,
Président de la Communauté de Communes
Bazois Loire Morvan

René DUCHASSIN,
Président du Centre Social de
Entre Loire et Morvan



Annexe 1 : Solde 2023

<u>2023</u>	<u>Entre Loire et Morvan</u>
somme versée avant avenant	61 451,36 €
Somme versée suite aux avenants	19 788,08 €
total somme suite aux avenants soit 80 %	81 239,44 €
solde 2023 / 20 %	20 309,86 €
Total 100 % 2023	101 549,30 €

Le solde sera versé sur justificatif du bilan 2023 du centre social.

Annexe 2 : Budget prévisionnel 2024

<u>2024</u>	<u>Entre Loire et Morvan</u>
Maintien de l'enveloppe 100%	101 549,30 €
Maintien de l'enveloppe 80%	81 239,44 €

Réparti ainsi

Avril (32%)	32 495,78 €
Mai (8%)	8 123,94 €
Juin (8%)	8 123,94 €
Juillet (8%)	8 123,94 €
Aout (8%)	8 123,94 €
Septembre (8%)	8 123,94 €
Octobre (8%)	8 123,94 €
Solde prévisionnel 2024 à verser en 2025	20 309,86 €

Le solde sera versé sur justificatif du bilan 2024 du centre social.

Annexe 3 : Animation de la vie sociale

	Population municipale 2024 (N-3 soit 2021)	Cout par habitant	Total 2024
CS ELM	3994	4,10 € /hab	16 375,40 €

L'animation de la vie sociale sera versée en avril 2024.

Annexe 4 : Maison France Service

Un forfait de 5 500 € sera versé en avril 2024.

Le : **17 avril 2024**

Serge CAILLOT,
Président de la Communauté de Communes
Bazois Loire Morvan

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE

René DUCHASSIN,
Président du Centre Social de
Entre Loire et Morvan

Entre :

La Communauté de communes Bazois Loire Morvan, représentée par son Président, Monsieur Serge CAILLOT autorisé à signer la présente convention par délibération du Conseil Communautaire en date du 11/04/2024.

D'une part,

Et :

Le **Centre Social De Moulins-Engilbert**, domicilié 2 Rue de la Mission, 58290 Moulins-Engilbert, représenté par sa Présidente, Madame Jacqueline LAMBERT,
+ Numéro de Siret

D'autre part,

Il est arrêté et convenu ce qui suit :

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE



PREAMBULE :

L'ensemble des signataires reconnaissent le rôle essentiel du **Centre Social De Moulins-Engilbert** en tant que l'un des premiers acteurs d'animation de la vie sociale du territoire permettant :

- D'offrir à la population un lieu de proximité à vocation globale, familiale et intergénérationnelle, qui accueille toute la population en veillant à la mixité sociale,
- D'être un lieu d'animation de la vie sociale permettant aux habitants d'exprimer, de concevoir et de réaliser leurs projets,
- D'organiser une fonction accueil et d'écoute des habitants-usagers, des familles et des groupes informels ou des associations,
- D'assurer une attention particulière aux familles et aux publics fragilisés, et le cas échéant proposer un accompagnement adapté,
- De développer des actions d'intervention sociale adaptées aux besoins de la population et du territoire,
- De mettre en œuvre une organisation et/ou un plan d'actions visant à développer la participation et la prise en responsabilités par les usagers et les bénévoles,
- D'organiser la concertation et la coordination avec les professionnels et les acteurs impliqués dans les problématiques sociales du territoire et/ou sur leurs axes d'interventions prioritaires.

Le **Centre Social De Moulins-Engilbert** a également démontré depuis de nombreuses années sa capacité de travail de proximité qui lui a permis de développer un savoir-faire dans les domaines suivants :

- Développement d'une politique enfance jeunesse famille par la mise en œuvre de la Convention Territoriale Globale depuis leur signature.
- Développement d'une réponse aux besoins des citoyens éloignés des opérateurs publics, via « France Services » (FS).

Espaces mutualisés de services au public labellisés par les préfets de département, les FS ont vocation à délivrer une offre de proximité et de qualité à l'attention de tous les publics. De l'information transversale de premier niveau à l'accompagnement de l'utilisateur sur des démarches spécifiques, les France Services articulent présence humaine et outils numériques.

Dans la Nièvre, la labellisation des FS fait suite à une longue histoire de développement d'une offre de proximité portée par le Pays Nivernais Morvan, la Fédération des Centres sociaux de la Nièvre et les Centres sociaux.

Ainsi, dès 1998 sur l'arrondissement de Château-Chinon, à l'initiative de la Fédération des Centres Sociaux, 7 Centres sociaux ont expérimenté des espaces de proximité dénommés « Relais Accueil ». En 2003, le Pays Nivernais Morvan a souhaité prolonger, amplifier et mettre en réseau ces lieux d'accueil. De cette action a résulté une augmentation des partenariats, la rédaction d'une charte de qualité, d'une convention opérationnelle avec chaque partenaire, à la formation des personnels et de manière générale à l'amélioration du service.

Ce travail préparatoire a donné lieu en 2006 à l'élaboration d'une convention locale portant label « Relais de Services Publics », visant à renforcer le rôle d'animateur du Syndicat Mixte du Pays Nivernais Morvan en étroite liaison avec la Fédération des Centres sociaux de la Nièvre.

En 2010, la coordination des Relais de Services au Public a été étendue au territoire départemental et assuré par la Fédération des Centres sociaux.

Le **Centre Social De Moulins-Engilbert** a ainsi été labellisé MSAP par arrêté préfectoral N° 2015-P-1056, du 11 août 2015, faisant suite à la convention locale portant label Relais services Publics des Centres sociaux sur le Pays Nivernais Morvan du 1^{er} décembre 2006.

La loi NOTRe du 7 juillet 2015 a créé la compétence en matière de MSAP. Elle figure au titre des compétences optionnelles pouvant être transférées à une Communauté de communes ou d'agglomération à compter du 1^{er} janvier 2017.

Ainsi, la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** par délibération du 19 décembre 2017 prend la compétence de la gestion des MSAP portées par les Centres sociaux du territoire et couvrant l'ensemble du périmètre intercommunal, à compter du 1^{er} janvier 2018.

Ainsi, la Maison de Service au Public Moulins-Engilbert a été labélisée en « France Services » (FS) depuis le 01 février 2020.

La Convention Territoriale Globale (CTG) est une convention de partenariat qui vise à renforcer l'efficacité, la cohérence et la coordination des actions en direction des habitants d'un territoire. Elle est en cours de renouvellement en 2024. Le principe de renouvellement a été validé par le conseil communautaire le 7 mars 2024.

La présente convention encadre les relations entre la Communauté de communes Bazois Loire Morvan et le centre social de Moulins-Engilbert.

Elle définit les axes stratégiques suivants :

- La Convention Territoriale Globale
- France Services
- Animation de la vie sociale.

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE



ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION

La convention a pour objectif :

- De permettre au **Centre Social de Moulins-Engilbert et de ses environs** d'assurer son rôle d'animation de la vie sociale sur son territoire d'intervention.
- De développer une politique enfance-jeunesse-famille sur le territoire à travers la mise en œuvre de la Convention Territoriale Globale.
- De concrétiser le projet social 2020/2024 du Centre social agréé par la Caisse d'Allocations Familiales de la Nièvre et en cours de renouvellement.
- De définir les modalités d'organisation et de gestion de FS qui sont assurées par le **Centre Social de Moulins-Engilbert et de ses environs**, de délimiter le périmètre d'action et le fonctionnement actuels de la FS, dans le cadre de la prise de compétences gestion de FS par la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** au 1^{er} janvier 2018.
- De définir les modalités financières de mise en œuvre des actions sous compétence communautaire par le Centre Social de Moulins-Engilbert et de ses environs.

A - Animation de la vie sociale

Le Centre social est selon la charte nationale un foyer d'initiatives porté par des habitants associés appuyés par des professionnels, capables de définir et de mettre en œuvre un projet de développement social pour l'ensemble de la population d'un territoire. Au-delà des spécificités du territoire et des problématiques sociales, il prend en compte les interrelations entre les différents groupes de population, enfants, jeunes, familles, adultes, seniors. La mise en œuvre d'une telle démarche passe par :

- Le recrutement d'un directeur apte à mettre en œuvre une méthodologie de projet recherchant à associer tous les acteurs du territoire et plus particulièrement les habitants.
- La mise en œuvre d'une fonction d'accueil permettant d'assurer une écoute attentive des attentes des personnes et si nécessaire une orientation adaptée.
- Une gestion financière rigoureuse garantissant une transparence des fonds publics dédiés au projet.

Le Centre social est également une interface entre les habitants et les institutions par le biais de l'accueil de permanences sociales et de FS. Servant de lien entre les usagers et les divers pôles administratifs éloignés de notre territoire d'intervention (les différents services de l'Etat, la CAF, la MSA, Pôle Emploi, la CPAM...), la FS écoute, aide, oriente et accompagne gratuitement, avec ou sans rendez-vous tout public dans leurs démarches quotidiennes.

B - Convention Territoire Globale

La **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** a validé le 7 mars 2024 avec la Caisse d'Allocations Familiales le principe de renouvellement de la Convention Territoriale Globale 2024-2028.

Elle reprend les champs d'intervention conjoints :

***Petite enfance** : Pérenniser, voire développer, l'offre d'accueil collective existante tout en favorisant l'accès aux familles modestes ou confrontées au handicap d'un jeune enfant.*

- ***Enfance et jeunesse** : Favoriser l'accès à une offre de loisirs diversifiée en proposant un service en adéquation avec les besoins des habitants, dans le respect de la mixité sociale.*

- **Parentalité** : Développer les services ressources pour les parents en fonction des orientations dégagées par l'étude en cours ; poursuivre, coordonner et développer l'accompagnement à la parentalité.
- **Accès aux droits et au numérique** : Mieux identifier et coordonner l'offre de service existante ; développer l'accompagnement au numérique des publics allocataires.

Ces axes pourront faire l'objet de nouvelles déclinaisons et d'autres axes complémentaires pourront être déterminés en fonction des constats issus du diagnostic de territoire.

C - Projet Social

La Caisse d'Allocations Familiales de la Nièvre a agréé le projet social du **Centre Social de Moulins-Engilbert et de ses environs**.

Le projet social 2020/2024 du Centre social se fixe comme objectif de « bien vivre son territoire » avec 3 objectifs principaux :

- Pérenniser et structurer les actions du CENTRE SOCIAL pour améliorer les conditions de vie des habitants
- Innover et proposer de nouvelles activités pour répondre aux besoins des habitants
- Ancrer l'outil CENTRE SOCIAL sur son territoire

En outre, le projet social développe un axe famille transversal à l'ensemble des activités proposées par le Centre social.

Le projet social est en cours de renouvellement en 2024.

D – Gestion de France Services (FS)

FS a principalement pour missions :

- L'Accueil, l'information et l'orientation du public.
- L'accompagnement des usagers à l'utilisation des services en lignes des opérateurs partenaires (facilitation numérique).
- L'accompagnement des usagers dans leurs démarches administratives (facilitation administrative).
- La mise en relation des usagers avec les opérateurs partenaires.
- L'identification des situations individuelles qui nécessitent un porter à connaissance des opérateurs partenaires.

Missions complémentaires

Compte tenu de la spécificité du territoire, des missions complémentaires ont été confiées ou pourront être confiées à FS, concernant le logement et la mobilité, l'inclusion numérique et toutes autres missions relatives aux missions des centres sociaux s'inscrivant dans le cadre du projet de territoire.

Ainsi, FS est amenée à gérer la mise à disposition des chèques mobilités pour la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** en fonction du règlement de fonctionnement défini par cette dernière, mais aussi la mise à jour de l'offre de location de son territoire d'intervention, dans le cadre de la création de la plateforme logement.

Obbligations du gestionnaire

1. Principes

La gestion de FS est conduite de manière active par le **Centre social de Moulins-Engilbert et de ses environs** afin de rechercher constamment les prestations et l'organisation optimales pour répondre aux demandes du public.

Le **Centre social de Moulins-Engilbert et de ses environs** organise et développe la coopération avec les partenaires, assure la gestion administrative et financière de FS et désigne le personnel de cette

dernière. Intégrée à l'organisation du Centre social, FS forme une entité en relation avec la mission d'accueil global du Centre social, qu'elle vient compléter et améliorer.

FS œuvre en complémentarité avec l'esprit et les missions définies dans le projet social de la structure.

2. Horaires

FS est ouverte de manière régulière, soit 24 heures minimum réparties sur 5 jours minimum par semaine, aux horaires d'ouverture du centre social, en y rendant constamment l'ensemble des prestations prévues, avec des horaires permettant de satisfaire un large public.

3. Aménagement du local et équipement de France Services

France Services comporte :

- Un point d'accueil du public.
- Un point d'attente assise.
- Un espace confidentiel.

Elle est conforme à la réglementation en matière d'accueil du public, notamment concernant l'accessibilité du public.

Il est mis à disposition des usagers dans FS :

- Une imprimante et/ou scanner.
- Un ordinateur en libre accès.

4. Dénomination - signalétique

Une signalétique nationale des FS est apposée, notamment une enseigne extérieure permettant aux usagers de repérer le lieu. A ce titre, le **Centre Social de Moulins-Engilbert et de ses environs** respecte la charte graphique des FS.

5. Déontologie - confidentialité

L'agent de la FS est astreint aux règles du secret professionnel. Le gestionnaire de FS assure la sécurité du public, du personnel et des locaux.

6. Evaluation

Le **Centre social de Moulins-Engilbert et de ses environs** contribue à l'évaluation des actions menées par FS dans les conditions prévues par la cellule d'animation nationale et à la charte nationale de qualité des FS.

7. Adhésion à la charte nationale de qualité

Les relations de FS avec le public et les organismes signataires sont régies par la Charte nationale de qualité des FS. Les parties mettent en œuvre les moyens prévus par la Charte nationale de qualité des FS figurant en annexe 3. FS satisfait aux demandes de données quantitatives et qualitatives nécessaires à l'évaluation du dispositif.

8. Coopération avec la cellule nationale d'animation de « France Services »

Le **Centre social de Moulins-Engilbert et de ses environs** s'engage à coopérer et à faire coopérer FS avec la cellule nationale d'animation constituée par la Caisse des Dépôts et Consignations (CDC) en lien avec l'ANCT.

La cellule d'animation nationale peut s'appuyer, lorsqu'ils sont désignés par le Préfet de département, sur des réseaux territoriaux de FS pour mettre en œuvre son programme annuel d'animation. Pour la Nièvre, cette cellule d'animation est portée par la Fédération des Centres sociaux de la Nièvre.

Le **Centre Social de Moulins-Engilbert et de ses environs** s'engage à participer à la vie du réseau et en particulier à utiliser l'outil de gestion de la fréquentation permettant d'évaluer le dispositif. Il s'engage à réaliser un bilan de son activité annuelle via cet outil de gestion.

Modalités de gestion de FS

1. Responsable de l'animation, de la gestion et du management

La FS est intégrée au fonctionnement et à l'organisation du **Centre Social de Moulins-Engilbert et de ses environs** et les agents d'accueil sont placés sous la responsabilité hiérarchique directe du directeur du Centre social.

2. Personnel d'accueil

Le personnel d'accueil, représentant à minima 1 ETP pour l'ensemble de ses missions, a pour missions de participer à l'animation d'un point d'accueil généraliste en vue de :

- Faciliter l'accès aux services publics partenaires aux habitants de la zone d'implantation de la structure.
- Permettre aux usagers d'exprimer tout type de demande en relation avec les institutions ou avec les structures dédiées compétentes (administrations, services sociaux, emploi-formation...).
- Participer au développement et mettre en œuvre les missions complémentaires de FS.

Les chargés d'accueil informent, assurent le traitement et le suivi administratif des demandes et participent à la gestion administrative de la structure.

3. Personnels relevant des personnes morales qui participent à FS : conditions dans lesquelles ils exercent leurs fonctions

Les personnels relevant des personnes morales qui réalisent des permanences à FS utilisent un bureau équipé d'un téléphone, d'une possibilité de connexion internet, d'un ordinateur.

4. Equipement

L'équipement de FS est propriété du **Centre social de Moulins-Engilbert et de ses environs**.

5. Accueil des permanences

Des permanences sont tenues par certains partenaires dans les FS (DGFIP, AS du CD58, Mission locale, Armée de Terre,)

6. Lien avec Conseiller Numérique

Les Conseillers Numériques peuvent intervenir au sein des FS.

ARTICLE 2 : MOYENS AFFECTES AU PROJET

Pour la mise en œuvre des Objectifs définis ci-dessus, la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** et le **Centre social De Moulins-Engilbert** s'engagent à apporter les moyens suivants :

A - Animation de la vie sociale :

Pour mettre en œuvre cet objectif, le Centre social a procédé à l'embauche d'un directeur, de deux agents d'accueil, d'une responsable administrative et d'une référente famille, tel que le définit la Caisse d'Allocations Familiales. Cette fonction du Centre Social est financée en partie par plusieurs institutions :

- La Caisse d'Allocations Familiales,
- Le Conseil Départemental,
- La Mutualité Sociale Agricole.
- La Communauté de communes Bazois Loire Morvan participe au financement de l'animation de la vie sociale pour la durée du Projet Social. Les montants financiers, votés chaque année par le conseil communautaire, sont précisés en annexe avec comme base pour l'année 2024 le nombre d'habitant n-3 soit 2021. Ils seront versés selon les modalités définies dans l'article 4.

Dans le cadre de la CTG, la fédération des centres sociaux (si besoin), les centres sociaux et la CCBLM rechercheront une équité et une harmonisation qui permettront de définir le financement de l'Animation de la Vie Sociale en fonction des possibilités financières de la CCBLM.

B : Convention Territoriale Globale : « Bonus Territoire CTG »

La **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** a validé le principe de renouvellement de la CTG avec la Caisse d'Allocations en vue de développer une politique petite enfance et enfance Jeunesse sur le territoire. Les actions sont mises en œuvre par le **Centre de Moulins-Engilbert** qui assure la maîtrise d'œuvre des actions.

Depuis le passage en « **Bonus Territoire CTG** » au 01 janvier 2022, la CAF ne verse plus une participation définie dans le cadre de la petite enfance et enfance jeunesse à la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan**. Ces financements sont versés directement au Centre social. En complément, la Communauté de communes apportera sa contribution selon l'article 4 et le plan de financement défini en annexe 1. Les bonus mixité sociale et handicap obtenus par le centre social ne sont pas déduits de la participation de la CCBLM.

Dans le cadre de la CTG, l'harmonisation des tarifs ALSH (hors repas et séjours) est effective depuis l'année 2023 dans les 4 centres sociaux du territoire.

C – France Services:

Le fonctionnement de la FS bénéficie de financements de plusieurs opérateurs :

- L'Etat, via le FNADT et le Fond Inter-opérateur à hauteur de 50% des charges de fonctionnement.
- La Communauté de Communes Bazois Loire Morvan

La **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** participe au financement de France Services pour la durée de la convention. Les montants financiers seront précisés chaque année sur une base forfaitaire de 5 500 € et pourront varier en fonction du montant des co-financements et de la labellisation « France Services ». Les modalités de versement sont définies dans l'article 4.

D - Locaux du centre social

Pour assurer ses missions de service public, la CCBLM loue au Centre social le bâtiment « La Marelle » à Moulins-Engilbert.

Un bail a été signé le 29/11/2023.

Le **Centre social De Moulins-Engilbert** dispose de ce bâtiment afin de mener toute action qui concoure à ses missions et à la mise en œuvre du projet social.

ARTICLE 3 : VERSEMENT DES SUBVENTIONS

La subvention de fonctionnement sera versée par virement au compte de l'association.

IBAN : FR76 1480658000700130 64530 CLE 78

SWIFT : AGRIFRPP 848

ARTICLE 4 : MODALITES DE VERSEMENT DES SUBVENTIONS

1. Convention Territoriale Globale : « Bonus Territoire CTG »

Le montant total des activités dans le cadre du bonus territoire CTG co-financé par la CAF et la Communauté de Communes est fixé par délibération de la Communauté de Communes.

- Financement de la CAF : la CAF verse directement au centre social.
- Participation CCBLM, cette somme sera versée par acomptes successifs :
 - A raison de 32 % en avril (8% x 4 mois), la convention étant signée en avril, après le vote du budget
 - A raison de 8 % en mai de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en juin de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en juillet de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en août de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en septembre de chaque année (N)
 - A raison de 8 % en octobre de chaque année (N)

Soit 80% sur l'année N

Le solde de l'année N sera versé au centre social « De Moulins-Engilbert » sur l'année N+1 suivant les activités réalisées. Le centre social présentera son bilan financier accompagné de la liquidation CAF.

La Communauté de communes ne prend pas en charge les réfections CAF.

Le tableau en annexe rappelle les montants à verser au centre social et notamment le solde 2023 et le solde prévisionnel 2024 qui sera versé en 2025.

2. France Services

Le montant total financé par la Communauté de Communes pour le fonctionnement de « France Services » est versé en une seule fois en avril de chaque année (N).

3. Animation de la Vie Sociale

Le montant total financé par la Communauté de Communes pour l'Animation de la Vie Sociale est versé en une seule fois en avril de chaque année (N) sur présentation de facture via Chorus pro.

ARTICLE 5 : REDDITION DES COMPTES, CONTROLE DES DOCUMENTS FINANCIERS

En contrepartie du versement de la subvention, le, **Centre social De Moulins-Engilbert** dont les comptes sont établis pour un exercice courant du 1^{er} janvier au 31 décembre, devra :

- Communiquer au plus tard le 30/06 de l'année suivant la date de clôture du dernier exercice comptable, son bilan, son compte de résultat (ou compte de dépenses et recettes) certifiés par le commissaire aux comptes et signés par le président ainsi que le rapport d'activité de l'année écoulée.
- D'une manière générale, le **Centre Social De Moulins-Engilbert** s'engage à justifier à tout moment sur la demande de la Communauté de Communes l'utilisation des subventions reçues. Il tiendra sa comptabilité à leur disposition à cet effet.
- Le **Centre Social De Moulins-Engilbert** s'engage à tenir sa comptabilité par référence aux principes du Plan comptable général 1982 et aux avis du Centre national de la comptabilité relatifs au secteur associatif.
- Le **Centre Social De Moulins-Engilbert** s'engage à désigner un commissaire aux comptes, inscrit auprès de la cour d'appel.

ARTICLE 6 : COMITE DE PILOTAGE CTG

La CTG précise que la gouvernance de la convention est assurée par :

- **Un comité de pilotage stratégique**, composé :

- ✓ Des élus de la CCBLM signataire de la CTG : M. le Président et élu délégué à l'action sociale
- ✓ De la DGS, du responsable du pôle développement, et de l'agent de développement en charge de l'enfance-jeunesse
- ✓ Des représentants des centres sociaux : Président, direction, chargé de coopération
- ✓ Des représentants de la direction de la Caf de la Nièvre : directeur ou directrice adjointe
- ✓ Du chef de projet Caf : responsable du service développement social

Il se réunira à minima une fois par an.

- **Un comité de pilotage opérationnel**, charge de la préparation des dossiers et leur mise en œuvre, composé :

- ✓ Des élus de la CCBLM signataire de la CTG : M. le Président et élu délégué à l'action sociale
- ✓ De la DGS, du responsable du pôle développement, et de l'agent de développement en charge de l'enfance-jeunesse
- ✓ Des représentants des centres sociaux : Président, direction, chargé de coopération en fonction de l'ordre du jour
- ✓ Des représentants de la direction de la Caf de la Nièvre : directeur ou directrice adjointe
- ✓ Du chef de projet Caf : responsable du service développement social et du / de la conseiller/e technique
- ✓ Les partenaires associés (MSA, ...)

Au besoin, d'un représentant du service Prestations de la Caf

La fréquence et l'organisation de ces réunions seront précisées dans les fiches-actions de la CTG.

ARTICLE 7 : COMMUNICATION

Le **Centre social De Moulins-Engilbert** s'engage à faire apparaître, sur ses principaux documents informatifs ou promotionnels, la participation financière de la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan**, au moyen de l'apposition de leur logo au côté de ceux de la C.A.F.

ARTICLE 8 : ASSURANCES

Le **Centre social De Moulins-Engilbert** souscrira toutes les polices d'assurances nécessaires pour garantir sa responsabilité civile. Il paiera les primes et les cotisations de ces assurances sans que la responsabilité de la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** ne puisse être mise en cause dans la concrétisation des actions de fonctionnement. Il devra justifier à chaque demande de l'existence de telles polices d'assurance.

ARTICLE 9 : MODIFICATION DE LA CONVENTION

Toute modification du contenu de la présente convention et de ses annexes fera l'objet d'un avenant à celle-ci pris par l'instance délibérante.

ARTICLE 10 : DUREE DE LA CONVENTION - RESILIATION

La présente convention est consentie et acceptée à compter du 1^{er} janvier 2024 jusqu'au 30/06/2025 et le versement des soldes.

La **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** notifiera à l'association la présente convention signée.

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE



ARTICLE 11 : LITIGES

En cas de litige, le tribunal compétent (Tribunal de Grande Instance ou Tribunal Administratif) sera celui de la juridiction de Nevers.

Fait à Moulins Engilbert, le **17 Avril 2024**

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le



ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE

Serge CAILLOT ,
Président de la Communauté de Communes
de Bazois Loire Morvan

Jacqueline LAMBERT,
Présidente du Centre Social
De Moulins-Engilbert



Annexe 1 : Solde 2023

<u>2023</u>	Moulins-Engilbert
somme versée avant avenant	112 245,89 €
Somme versée suite aux avenants	17 119,35 €
total somme suite aux avenants soit 80 %	129 365,24 €
solde 20 % prévisionnel 2023 à verser en 2024	32 341,31 €
Total 100 % 2023	161 706,55 €

Le solde sera versé sur présentation des justificatifs et du bilan 2023 du centre social.

<u>2024</u>	Moulins-Engilbert
Maintien de l'enveloppe 100%	161 706,55 €
Maintien de l'enveloppe 80% versé en 2024	129 365,24 €

réparti ainsi

Avril (32%)	51 746,10 €
Mai (8%)	12 936,52 €
Juin (8%)	12 936,52 €
Juillet (8%)	12 936,52 €
Aout (8%)	12 936,52 €
Septembre (8%)	12 936,52 €
Octobre (8%)	12 936,52 €
Solde prévisionnel 2024 (à verser en 2025)	32 341,31 €

Le solde sera versé sur présentation des justificatifs et du bilan 2024 du centre social.

Annexe 3 : Animation de la vie sociale

	Population municipale 2024 (N-3 soit 2021)	Cout par habitant	Total 2024
CS Moulins	3582	4,39 € / hab	15 724,98 €

L'animation de la vie sociale sera versée en avril 2024.

Annexe 4 : Maison France Service

Un forfait de 5 500 € sera versé en avril 2024.

Le : **17 Avril 2024**

Signature :

Serge CAILLOT ,

Président de la Communauté de Communes de Bazois Loire Morvan



Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE

S²LOW

Jacqueline LAMBERT,

Présidente du Centre Social De Moulins-Engilbert

Convention entre la Communauté de Communes Bazois Loire Morvan et le Centre social De Luzy 2024

Entre :

La Communauté de communes Bazois Loire Morvan, représentée par son Président, Monsieur Serge CAILLOT autorisé à signer la présente convention par délibération du Conseil Communautaire en date du 11/04/2024.

D'une part,

Et :

Le **Centre Social De Luzy**, domicilié 5 Pl. du 8 Mai 1945, 58170 Luzy, représenté par sa Présidente, Madame Joelle PAPONNEAU,
+ Numéro de Siret

D'autre part,

Il est arrêté et convenu ce qui suit :

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE



S²LO

PREAMBULE :

L'ensemble des signataires reconnaissent le rôle essentiel du **Centre Social De Luzy** en tant que l'un des premiers acteurs d'animation de la vie sociale du territoire permettant :

- D'offrir à la population un lieu de proximité à vocation globale, familiale et intergénérationnelle, qui accueille toute la population en veillant à la mixité sociale,
- D'être un lieu d'animation de la vie sociale permettant aux habitants d'exprimer, de concevoir et de réaliser leurs projets,
- D'organiser une fonction accueil et d'écoute des habitants-usagers, des familles et des groupes informels ou des associations,
- D'assurer une attention particulière aux familles et aux publics fragilisés, et le cas échéant proposer un accompagnement adapté,
- De développer des actions d'intervention sociale adaptées aux besoins de la population et du territoire,
- De mettre en œuvre une organisation et/ou un plan d'actions visant à développer la participation et la prise en responsabilités par les usagers et les bénévoles,
- D'organiser la concertation et la coordination avec les professionnels et les acteurs impliqués dans les problématiques sociales du territoire et/ou sur leurs axes d'interventions prioritaires.
-

Le **Centre Social De Luzy** a également démontré depuis de nombreuses années sa capacité de travail de proximité qui lui a permis de développer un savoir-faire dans les domaines suivants :

- Développement d'une politique enfance jeunesse famille par la mise en œuvre de la Convention Territoriale Globale depuis sa signature.
- Développement d'une réponse aux besoins des citoyens éloignés des opérateurs publics, via « France Services » (FS).

Espaces mutualisés de services au public labellisés par les préfets de département, les FS ont vocation à délivrer une offre de proximité et de qualité à l'attention de tous les publics. De l'information transversale de premier niveau à l'accompagnement de l'utilisateur sur des démarches spécifiques, les France Services articulent présence humaine et outils numériques.

Dans la Nièvre, la labellisation des FS fait suite à une longue histoire de développement d'une offre de proximité portée par le Pays Nivernais Morvan, la Fédération des Centres sociaux de la Nièvre et les Centres sociaux.

Ainsi, dès 1998 sur l'arrondissement de Château-Chinon, à l'initiative de la Fédération des Centres Sociaux, 7 Centres sociaux ont expérimenté des espaces de proximité dénommés « Relais Accueil ». En 2003, le Pays Nivernais Morvan a souhaité prolonger, amplifier et mettre en réseau ces lieux d'accueil. De cette action a résulté une augmentation des partenariats, la rédaction d'une charte de qualité, d'une convention opérationnelle avec chaque partenaire, à la formation des personnels et de manière générale à l'amélioration du service.

Ce travail préparatoire a donné lieu en 2006 à l'élaboration d'une convention locale portant label « Relais de Services Publics », visant à renforcer le rôle d'animateur du Syndicat Mixte du Pays Nivernais Morvan en étroite liaison avec la Fédération des Centres sociaux de la Nièvre.

En 2010, la coordination des Relais de Services au Public a été étendue au territoire départemental et assuré par la Fédération des Centres sociaux.

Le **Centre Social De Luzy** a ainsi été labellisé MSAP par arrêté préfectoral N° 2015-P-1056, du 11 août 2015, faisant suite à la convention locale portant label Relais services Publics des Centres sociaux sur le Pays Nivernais Morvan du 1^{er} décembre 2006.

La loi NOTRe du 7 juillet 2015 a créé la compétence en matière de MSAP. Elle figure au titre des compétences optionnelles pouvant être transférées à une Communauté de communes ou d'agglomération à compter du 1^{er} janvier 2017.

Ainsi, la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** par délibération du 19 décembre 2017 prend la compétence de la gestion des MSAP portées par les Centres sociaux du territoire et couvrant l'ensemble du périmètre intercommunal, à compter du 1^{er} janvier 2018.

Ainsi, la Maison de Service au Public de Cercy-La-Tour a été labélisée en « France Services » (FS) depuis le 01 février 2020.

La Convention Territoriale Globale (CTG) est une convention de partenariat qui vise à renforcer l'efficacité, la cohérence et la coordination des actions en direction des habitants d'un territoire. Elle a été signée par la CCBLM et la CAF le 17 décembre 2019 et court jusqu'au 31 décembre 2023. Elle est en cours de renouvellement en 2024. Le principe de renouvellement a été validé par le conseil communautaire le 7 mars 2024.

La présente convention encadre les relations entre la Communauté de communes Bazois Loire Morvan et le centre social De Luzy.

Elle définit les axes stratégiques suivants :

- La Convention Territoriale Globale
- France Services
- Animation de la vie sociale.

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE



ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION

La convention a pour objectif :

- De permettre au **Centre Social De Luzy** d'assurer son rôle d'animation de la vie sociale sur son territoire d'intervention.
- De développer une politique enfance-jeunesse-famille sur le territoire à travers la mise en œuvre de la Convention Territoriale Globale.
- De concrétiser le projet social 2021/2026 du Centre social agréé par la Caisse d'Allocations Familiales de la Nièvre.
- De définir les modalités d'organisation et de gestion de FS qui sont assurées par le **Centre Social De Luzy**, de délimiter le périmètre d'action et le fonctionnement actuels de la FS, dans le cadre de la prise de compétences gestion de FS par la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** au 1^{er} janvier 2018.
- De définir les modalités financières de mise en œuvre des actions sous compétence communautaire par le Centre Social De Luzy.

A - Animation de la vie sociale

Le Centre social est selon la charte nationale un foyer d'initiatives porté par des habitants associés appuyés par des professionnels, capables de définir et de mettre en œuvre un projet de développement social pour l'ensemble de la population d'un territoire. Au-delà des spécificités du territoire et des problématiques sociales, il prend en compte les interrelations entre les différents groupes de population, enfants, jeunes, familles, adultes, seniors. La mise en œuvre d'une telle démarche passe par :

- Le recrutement d'un directeur apte à mettre en œuvre une méthodologie de projet recherchant à associer tous les acteurs du territoire et plus particulièrement les habitants.
- La mise en œuvre d'une fonction d'accueil permettant d'assurer une écoute attentive des attentes des personnes et si nécessaire une orientation adaptée.
- Une gestion financière rigoureuse garantissant une transparence des fonds publics dédiés au projet.

Le Centre social est également une interface entre les habitants et les institutions par le biais de l'accueil de permanences sociales et de FS. Servant de lien entre les usagers et les divers pôles administratifs éloignés de notre territoire d'intervention (les différents services de l'Etat, la CAF, la MSA, Pôle Emploi, la CPAM...), la FS écoute, aide, oriente et accompagne gratuitement, avec ou sans rendez-vous tout public dans leurs démarches quotidiennes.

B - Convention Territoire Globale

La Communauté de communes Bazois Loire Morvan a validé le 7 mars 2024 avec la Caisse d'Allocations Familiales le principe de renouvellement de la Convention Territoriale Globale 2024-2028.

Elle reprend les champs d'intervention conjoints :

***Petite enfance :** Pérenniser, voire développer, l'offre d'accueil collective existante tout en favorisant l'accès aux familles modestes ou confrontées au handicap d'un jeune enfant.*

- **Enfance et jeunesse** : Favoriser l'accès à une offre de loisirs diversifiée en proposant un service en adéquation avec les besoins des habitants, dans le respect de la mixité sociale.
- **Parentalité** : Développer les services ressources pour les parents en fonction des orientations dégagées par l'étude en cours ; poursuivre, coordonner et développer l'accompagnement à la parentalité.
- **Accès aux droits et au numérique** : Mieux identifier et coordonner l'offre de service existante ; développer l'accompagnement au numérique des publics allocataires.

Ces axes pourront faire l'objet de nouvelles déclinaisons et d'autres axes complémentaires pourront être déterminés en fonction des constats issus du diagnostic de territoire.

C - Projet Social

La Caisse d'Allocations Familiales de la Nièvre a agréé le projet social du **Centre Social et culturel de Luzy** pour les années 2021/2026.

Le projet social du Centre social se fixe comme objectif de favoriser le mieux vivre au quotidien des habitants du territoire et s'articule autour de cinq axes prioritaires :

- Promouvoir et élargir la reconnaissance du centre social et culturel de Luzy.
- Renforcer l'identité culturelle du centre social.
- Développer les conditions favorables à l'épanouissement d'habitants.
- Véhiculer un regard bienveillant sur le monde.
- Organiser la fonction accueil.
- Construire le centre social de demain.
- Organiser la concertation et la coordination avec les professionnels et les acteurs impliqués dans les problématiques sociales du territoire et/ou sur les axes d'intervention prioritaires.

En outre, le projet social développe un axe famille, transversal à l'ensemble des activités proposées par le centre social.

D – Gestion de France Services (FS)

FS a principalement pour missions :

- L'Accueil, l'information et l'orientation du public.
- L'accompagnement des usagers à l'utilisation des services en lignes des opérateurs partenaires (facilitation numérique).
- L'accompagnement des usagers dans leurs démarches administratives (facilitation administrative).
- La mise en relation des usagers avec les opérateurs partenaires.
- L'identification des situations individuelles qui nécessitent un porter à connaissance des opérateurs partenaires.

Missions complémentaires

Compte tenu de la spécificité du territoire, des missions complémentaires ont été confiées ou pourront être confiées à FS, concernant le logement et la mobilité, l'inclusion numérique et toutes autres missions relatives aux missions des centres sociaux s'inscrivant dans le cadre du projet de territoire.

Ainsi, FS est amenée à gérer la mise à disposition des chèques mobilités pour la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** en fonction du règlement de fonctionnement défini par cette dernière, mais aussi la mise à jour de l'offre de location de son territoire d'intervention, dans le cadre de la création de la plateforme logement.

Obbligations du gestionnaire

1. Principes

La gestion de FS est conduite de manière active par le **Centre Social De Luzy** afin de rechercher constamment les prestations et l'organisation optimales pour répondre aux demandes du public.

Le **Centre Social De Luzy** organise et développe la coopération avec les partenaires, assure la gestion administrative et financière de FS et désigne le personnel de cette dernière. Intégrée à l'organisation du Centre social, FS forme une entité en relation avec la mission d'accueil global du Centre social, qu'elle vient compléter et améliorer.

La FS œuvre en complémentarité avec l'esprit et les missions définies dans le projet social de la structure.

2. Horaires

FS est ouvert de manière régulière, soit 24 heures minimum réparties sur 5 jours minimum par semaine, aux horaires d'ouverture du centre social, en y rendant constamment l'ensemble des prestations prévues, avec des horaires permettant de satisfaire un large public.

3. Aménagement du local et équipement de France Services :

France Services comporte :

- Un point d'accueil du public.
- Un point d'attente assise.
- Un espace confidentiel.

Elle est conforme à la réglementation en matière d'accueil du public, notamment concernant l'accessibilité du public.

Il est mis à disposition des usagers dans FS :

- Une imprimante et/ou scanner.
- Deux ordinateurs en libre accès.
- Une tablette numérique

A cela s'ajoute des possibilités d'accueil France Services, sur le fil au centre social, à Fours et des permanences itinérantes dans des villages.

4. Dénomination - signalétique

Une signalétique nationale des FS est apposée, notamment une enseigne extérieure permettant aux usagers de repérer le lieu. A ce titre, le **Centre Social De Luzy** respecte la charte graphique des FS.

5. Déontologie - confidentialité

L'agent de FS est astreint aux règles du secret professionnel. Le gestionnaire de FS assure la sécurité du public, du personnel et des locaux.

6. Evaluation

Centre Social De Luzy contribue à l'évaluation des actions menées par FS dans les conditions prévues par la cellule d'animation nationale et à la charte nationale de qualité des FS.

7. Adhésion à la charte nationale de qualité

Les relations de FS avec le public et les organismes signataires sont régies par la Charte nationale de qualité des FS. Les parties mettent en œuvre les moyens prévus par la Charte nationale de qualité des FS figurant en annexe 3. La FS satisfait aux demandes de données quantitatives et qualitatives nécessaires à l'évaluation du dispositif.

8. Coopération avec la cellule nationale d'animation de « France Services »

Le **Centre Social De Luzy** s'engage à coopérer et à faire coopérer FS avec la cellule nationale d'animation constituée par la Caisse des Dépôts et Consignations (CDC) en lien l'ANCT.

La cellule d'animation nationale peut s'appuyer, lorsqu'ils sont désignés par le Préfet de département, sur des réseaux territoriaux de FS pour mettre en œuvre son programme annuel d'animation. Pour la Nièvre, cette cellule d'animation est portée par la Fédération des Centres sociaux de la Nièvre.

Le **Centre social De Luzy** s'engage à participer à la vie du réseau et en particulier à utiliser l'outil de gestion de la fréquentation permettant d'évaluer le dispositif. Il s'engage à réaliser un bilan de son activité annuelle via cet outil de gestion.

Modalités de gestion de FS

1. Responsable de l'animation, de la gestion et du management

La FS est intégrée au fonctionnement et à l'organisation du **Centre Social De Luzy** et les agents d'accueil sont placés sous la responsabilité hiérarchique directe du directeur du Centre social.

2. Personnel d'accueil

Le personnel d'accueil, représentant à minima 1 ETP pour l'ensemble de ses missions, a pour missions de participer à l'animation d'un point d'accueil généraliste en vue de :

- Faciliter l'accès aux services publics partenaires aux habitants de la zone d'implantation de la structure.
- Permettre aux usagers d'exprimer tout type de demande en relation avec les institutions ou avec les structures dédiées compétentes (administrations, services sociaux, emploi-formation...).
- Participer au développement et mettre en œuvre les missions complémentaires de FS.

Les chargés d'accueil informent, assurent le traitement et le suivi administratif des demandes et participent à la gestion administrative de la structure.

3. Personnels relevant des personnes morales qui participent à FS : conditions dans lesquelles ils exercent leurs fonctions

Les personnels relevant des personnes morales qui réalisent des permanences à FS utilisent un bureau équipé d'un téléphone, d'une possibilité de connexion internet, d'un ordinateur.

4. Equipement

L'équipement informatique et mobilier de FS est propriété du **Centre Social De Luzy**.

5. Accueil des permanences

Des permanences sont tenues par certains partenaires dans les FS (DGFIP, AS du CD58, Mission locale, Armée de Terre,)

6. Lien avec Conseiller Numérique

Les Conseillers Numériques peuvent intervenir au sein des FS.

ARTICLE 2 : MOYENS AFFECTES AU PROJET

Pour la mise en œuvre des Objectifs définis ci-dessus, la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** et le **Centre social De Luzy** s'engagent à apporter les moyens suivants :

A - Animation de la vie sociale :

Pour mettre en œuvre cet objectif, le Centre social a procédé à l'embauche d'un directeur, de deux agents d'accueil, d'une responsable administrative et d'une référente famille, tel que le définit la Caisse d'Allocations Familiales. Cette fonction du Centre Social est financée en partie par plusieurs institutions :

- La Caisse d'Allocations Familiales,

- Le Conseil Départemental,
- La Mutualité Sociale Agricole.
- La Communauté de communes Bazois Loire Morvan participe au financement de l'animation de la vie sociale pour la durée du Projet Social. Les montants financiers, votés chaque année par le conseil communautaire, sont précisés en annexe avec comme base pour l'année 2024 le nombre d'habitant n-3 soit 2021.. Ils seront versés selon les modalités définies dans l'article 4.

Dans le cadre de la CTG, la fédération des centres sociaux (si besoin), les centres sociaux et la CCBLM rechercheront une équité et une harmonisation en fonction des possibilités financières de la CCBLM qui permettront de définir le financement de l'Animation de la Vie Sociale.

B : Convention Territoriale Globale : « Bonus Territoire CTG »

La **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** a validé le principe de renouvellement de la CTG avec la Caisse d'Allocations en vu de développer une politique petite enfance et enfance Jeunesse sur le territoire. Les actions sont mises en œuvre par le **Centre social et culturel De Luzy** qui assure la maîtrise d'œuvre des actions.

Depuis le passage en « **Bonus Territoire CTG** » au 01 janvier 2022, la CAF ne verse plus une participation définie dans le cadre de la petite enfance et enfance jeunesse à la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan**. Ces financements sont versés directement au Centre social. En complément, la Communauté de communes apportera sa contribution selon l'article 4 et le plan de financement défini en annexe 1. Les bonus mixité sociale et handicap obtenus par le centre social ne sont pas déduits de la participation de la CCBLM.

Dans le cadre de la CTG, l'harmonisation des tarifs ALSH (hors repas et séjours) est effective depuis l'année 2023 dans les 4 centres sociaux du territoire.

C – France Services:

Le fonctionnement de la MFS bénéficie de financements de plusieurs opérateurs :

- L'Etat, via le FNADT et le Fond Inter-opérateur à hauteur de 50% des charges de fonctionnement.
- La Communauté de Communes Bazois Loire Morvan

La **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** participe au financement des France Services pour la durée de la convention. Les montants financiers seront précisés chaque année sur une base forfaitaire de 5 500 € et pourront varier en fonction du montant des co-financements et de la labellisation « France Services ». Les modalités de versement sont définies dans l'article 4.

D : Locaux du jardin des enfants

Pour assurer ses missions auprès du public, la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** met à disposition moyennant une contrepartie financière le jardin des enfants, bâtiment des Bagelles situé à Luzy.

Un bail signé le 23/01/2024 précise les conditions de location de ce local.

ARTICLE 3 : VERSEMENT DES SUBVENTIONS

La subvention de fonctionnement sera versée par virement au compte de l'association.

IBAN : FR76 1480658000700130 64530 CLE 78

SWIFT : AGRIFRPP 848

ARTICLE 4 : MODALITES DE VERSEMENT DES SUBVENTIONS

1. Convention Territoriale Globale : « Bonus Territoire CTG »

Le montant total des activités dans le cadre du bonus territoire CTG co-financé par la CAF et la Communauté de Communes est fixé par délibération ou lors du budget primitif de la Communauté de Communes.

- Financement de la CAF : la CAF verse directement au centre social.
- Participation CCBLM, cette somme sera versée par acomptes successifs :
 - A raison de 32 % en avril (8% x 4 mois), la convention étant signée en avril, après le vote du budget
 - A raison de 8 % en mai de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en juin de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en juillet de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en août de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en septembre de chaque année (N),
 - A raison de 8 % en octobre de chaque année (N)

Soit 80% sur l'année N

Le solde de l'année N sera versé au centre social « De Luzy » sur l'année N+1 suivant les activités réalisées. Le centre social présentera son bilan financier accompagné de la liquidation CAF.

La communauté de communes ne prend pas en charge les réfections CAF.

Le tableau en annexe rappelle les montants à verser au centre social et notamment le solde 2023 et le solde prévisionnel 2024 qui sera versé en 2025.

2. France Services

Le montant total financé par la Communauté de Communes pour le fonctionnement de « France Services » est versé en une seule fois en avril de chaque année (N).

3. Animation de la Vie Sociale

Le montant total financé par la Communauté de Communes pour l'Animation de la Vie Sociale est versé en une seule fois en avril de chaque année (N) sur présentation de facture via Chorus pro.

ARTICLE 5 : REDDITION DES COMPTES, CONTROLE DES DOCUMENTS FINANCIERS

En contrepartie du versement de la subvention, le, **Centre social De Luzy** dont les comptes sont établis pour un exercice courant du 1^{er} janvier au 31 décembre, devra :

- Communiquer au plus tard le 30/06 de l'année suivant la date de clôture du dernier exercice comptable, son bilan, son compte de résultat (ou compte de dépenses et recettes) certifiés par le commissaire aux comptes et signés par le président ainsi que le rapport d'activité de l'année écoulée.
- D'une manière générale, le **Centre Social De Luzy** s'engage à justifier à tout moment sur la demande de la Communauté de Communes l'utilisation des subventions reçues. Il tiendra sa comptabilité à leur disposition à cet effet.

- Le **Centre Social De Luzy** s'engage à tenir sa comptabilité par référence aux principes du Plan comptable général 1982 et aux avis du Centre national de la comptabilité relatifs au secteur associatif.
- Le **Centre Social De Luzy** s'engage à désigner un commissaire aux comptes, inscrit auprès de la cour d'appel.

ARTICLE 6 : COMITE DE PILOTAGE CTG

La CTG précise que la gouvernance de la convention est assurée par :

- **Un comité de pilotage stratégique**, composé :

- ✓ Des élus de la CCBLM signataire de la CTG : M. le Président et élu délégué à l'action sociale
- ✓ De la DGS, du responsable du pôle développement, et de l'agent de développement en charge de l'enfance-jeunesse
- ✓ Des représentants des centres sociaux : Président, direction, chargé de coopération
- ✓ Des représentants de la direction de la Caf de la Nièvre : directeur ou directrice adjointe
- ✓ Du chef de projet Caf : responsable du service développement social

Il se réunira à minima une fois par an.

- **Un comité de pilotage opérationnel**, charge de la préparation des dossiers et leur mise en œuvre, composé :

- ✓ Des élus de la CCBLM signataire de la CTG : M. le Président et élu délégué à l'action sociale
- ✓ De la DGS, du responsable du pôle développement, et de l'agent de développement en charge de l'enfance-jeunesse
- ✓ Des représentants des centres sociaux : Président, direction, chargé de coopération en fonction de l'ordre du jour
- ✓ Des représentants de la direction de la Caf de la Nièvre : directeur ou directrice adjointe
- ✓ Du chef de projet Caf : responsable du service développement social et du / de la conseiller/e technique
- ✓ Les partenaires associés (MSA, ...)

Au besoin, d'un représentant du service Prestations de la Caf

La fréquence et l'organisation de ces réunions seront précisées dans les fiches-actions de la CTG.

ARTICLE 7 : COMMUNICATION

Le **Centre social De Luzy** s'engage à faire apparaître, sur ses principaux documents informatifs ou promotionnels, la participation financière de la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan**, au moyen de l'apposition de leur logo au côté de ceux de la C.A.F.

ARTICLE 8 : ASSURANCES

Le **Centre social De Luzy** souscrira toutes les polices d'assurances nécessaires pour garantir sa responsabilité civile. Il paiera les primes et les cotisations de ces assurances sans que la responsabilité de la **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** ne puisse être mise en cause dans la concrétisation des actions de fonctionnement. Il devra justifier à chaque demande de l'existence de telles polices d'assurance.

ARTICLE 9 : MODIFICATION DE LA CONVENTION

Toute modification du contenu de la présente convention et de ses annexes fera l'objet d'un avenant à celle-ci pris par l'instance délibérante.

ARTICLE 10 : DUREE DE LA CONVENTION - RESILIATION

La présente convention est consentie et acceptée à compter du 1^{er} janvier 2024 jusqu'au 30/06/2025 et le versement des soldes.

La **Communauté de communes Bazois Loire Morvan** notifiera à l'association la présente convention signée.

ARTICLE 11 : LITIGES

En cas de litige, le tribunal compétent (Tribunal de Grande Instance ou Tribunal Administratif) sera celui de la juridiction de Nevers.

Fait à Moulins Engilbert, le **17 Avril 2024**

Serge CAILLOT ,
Président de la Communauté de Communes
Bazois Loire Morvan



Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE

S²LOW

Joëlle PAPONNEAU,
Présidente du Centre Social
De Luzy

Annexe 1 : Solde 2023

2023	Luzy
somme versée avant avenant	157 733,27 €
Somme versée suite aux avenants	13 552,14 €
total somme suite aux avenants soit 80 %	171 285,41 €
solde 20 % prévisionnel 2023 à verser en 2024	42 821,35 €
Total 100 % 2023	214 106,76 €

Le solde sera versé sur justificatif du bilan 2023 du centre social.

Annexe 2 : Budget prévisionnel 2024

2024	Luzy
Maintien de l'enveloppe 100%	214 106,76 €
Maintien de l'enveloppe 80% versé en 2024	171 285,41 €

Réparti ainsi

Avril (32%)	68 514,16 €
mai (8%)	17 128,54 €
juin (8%)	17 128,54 €
juillet (8%)	17 128,54 €
août (8%)	17 128,54 €
septembre (8%)	17 128,54 €
octobre (8%)	17 128,54 €
Solde prévisionnel 2024 à verser en 2025	42 821,35 €

Le solde sera versé sur justificatif du bilan 2024 du centre social.

Annexe 3 : Animation de la vie sociale

	Population municipale 2024 (N-3 soit 2021)	Cout par habitant	Total 2024
CS Luzy	4117	4,10 € / hab	16 879,70 €

L'animation de la vie sociale sera versée en avril 2024.

Annexe 4 : Maison France Service

Un forfait de 5 500 € sera versé en avril 2024.

Envoyé en préfecture le 23/04/2024

Reçu en préfecture le 23/04/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240411-2024_CC_068-DE



Le : **17 Avril 2024**

Serge CAILLOT ,
Président de la Communauté de Communes
de Bazois Loire Morvan

Joëlle PAPONNEAU,
Présidente du Centre Social
De Luzy

